

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ГРАЖДАН ИЗ ЧИСЛА ОБУЧАЮЩИХСЯ 10-Х И 11-Х КЛАССОВ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 07.10.2022 N 503-п;
в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 03.03.2023 N 68-п,
от 20.10.2023 N 515-п, от 02.02.2024 N 31-п)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок определяет условия организации профессионального обучения граждан из числа обучающихся 10-х и 11-х классов и достигших возраста 14 лет, имеющих средний балл аттестата об основном общем образовании ниже значения 3,6 балла по итогам основного государственного экзамена, в том числе обучающихся вечерних общеобразовательных организаций, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - граждане, автономный округ).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 02.02.2024 N 31-п)

Профессиональное обучение граждан организуется с целью приобретения ими профессиональных навыков и компетенций в процессе обучения, повышения конкурентоспособности на рынке труда и содействия их дальнейшему трудоустройству.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

Профессиональное обучение граждан осуществляется за счет бюджетных средств, предусмотренных на реализацию комплекса процессных мероприятий "Содействие трудоустройству граждан, в том числе граждан с инвалидностью, и социальная поддержка безработных граждан" направления (подпрограммы) "Содействие трудоустройству граждан и социальная поддержка безработных граждан" государственной программы автономного округа "Поддержка занятости населения", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10 ноября 2023 года N 552-п.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 02.02.2024 N 31-п)

1.2. В Порядке применяются следующие понятия и сокращения:

Департамент - Департамент труда и занятости населения автономного округа;

Депобразования и науки Югры - Департамент образования и науки автономного округа;

законный представитель - лицо, являющееся по отношению к гражданину родителем, усыновителем или попечителем;

профобучение - профессиональное обучение граждан профессиям (специальностям), перечень которых определяют профессиональные образовательные организации на текущий учебный год;

профессиональная образовательная организация - подведомственные Департаменту образования и науки автономного округа государственные бюджетные и автономные учреждения профессионального образования автономного округа;
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

центр занятости населения - казенное учреждение автономного округа, оказывающее услуги в сфере содействия занятости и защиты от безработицы, трудовой миграции;

услуга по профориентации - государственная услуга по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

1.3. Профобучение граждан осуществляется не более 1 раза.

1.4. Участниками мероприятия являются граждане, профессиональные образовательные организации.

Гражданин на момент подачи заявления об участии в мероприятии должен соответствовать следующим требованиям:

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

являться гражданином Российской Федерации;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

являться учащимся 10-го или 11-го класса общеобразовательной организации, в том числе вечерней общеобразовательной организации, расположенных в автономном округе;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

достигнуть возраста 14 лет;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

иметь средний балл аттестата об основном общем образовании ниже значения 3,6 балла по итогам основного государственного экзамена.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

1.5. Депобразования и науки Югры предоставляет субсидию из бюджета автономного округа профессиональной образовательной организации на профобучение граждан в соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.6. Средняя стоимость профобучения 1 человека за курс обучения составляет не более 38,5 тыс. рублей.

(п. 1.6 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

Раздел II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОБУЧЕНИЯ ГРАЖДАН

2.1. Профессиональная образовательная организация осуществляет профобучение:

2.1.1. По очной форме с возможностью применения дистанционных образовательных технологий на базе профессиональных образовательных организаций.

2.1.2. Курсовым (групповым) или индивидуальным способами.

2.1.3. Продолжительностью не более 12 месяцев.

2.2. Перечень профессий (специальностей), программы профобучения, стоимость образовательной программы в соответствии с [пунктом 1.6](#) Порядка утверждает центр занятости населения по согласованию с профессиональными образовательными организациями на текущий учебный год и размещает на интерактивном портале (<http://job.admhmao.ru>) Департамента (далее - портал), официальном сайте профессиональной образовательной организации.
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

2.3. В целях формирования группы граждан для участия в мероприятии центр занятости населения размещает не позднее чем за 5 рабочих дней до начала подачи документов, предусмотренных [пунктом 2.4](#) Порядка, на портале в разделе "Гражданам" объявление о сроках приема документов для участия в мероприятии и условиях прохождения профобучения (далее - объявление).
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

2.4. Для участия в мероприятии граждан в присутствии законного представителя представляет в сроки, установленные в объявлении, в центр занятости населения заявление об участии в мероприятии по форме, утвержденной Департаментом (далее - заявление), и предъявляет следующие документы:

паспорта гражданина и его законного представителя или их временные удостоверения личности, выданные территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - временное удостоверение личности);
(абзац введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем общеобразовательной организации автономного округа;
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

справку из общеобразовательной организации, подтверждающую факт обучения гражданина в 10-м или 11-м классе.

2.5. Центр занятости населения:

2.5.1. Регистрирует заявление гражданина в день его поступления в журнале регистрации при условии представления документов, предусмотренных [пунктом 2.4](#) Порядка, в полном объеме.

2.5.2. Снимает копии (в день подачи заявления) с паспортов гражданина и его законного представителя или их временных удостоверений личности, заверяет их в установленном законодательством Российской Федерации порядке, приобщает к личному делу гражданина и возвращает паспорта или временные удостоверения личности гражданину и его законному представителю.
(пп. 2.5.2 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

2.5.3. Осуществляет по согласованию с гражданином в день его обращения подбор профессии (специальности) в соответствии с его предпочтениями и мнением его законного представителя, с учетом востребованности профессии (специальности) на рынке труда автономного округа.

2.5.4. Перед направлением на обучение представляет гражданину услугу по профориентации в соответствии с Административным регламентом предоставления услуги по профориентации, утвержденным приказом Департамента.
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

2.5.5. В случае выбора гражданином профессии (специальности), требующей прохождения медицинского осмотра, направляет его на медицинский осмотр в медицинское учреждение,

прошедшее отбор в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, или компенсирует ему (его законному представителю) затраты по прохождению медицинского осмотра путем перечисления средств отдельным платежным поручением с указанием целевого назначения (направления) расходования бюджетных средств на его лицевой счет или лицевой счет его законного представителя в кредитной организации в течение 5 рабочих дней с даты представления гражданином сведения о его счете или законного представителя, открытом в кредитной организации, а также оригиналов следующих документов:

договора с медицинским учреждением о прохождении медицинского осмотра;

акта выполненных работ (услуг);

кассового чека (приходного кассового ордера).

2.5.6. В течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку сведений, указанных в нем, в отношении гражданина и его законного представителя путем запроса в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации:

данных о рождении, смерти, заключении брака, расторжении брака, перемене фамилии, имени, отчества, на предмет соответствия фамильно-именной группы, даты рождения - в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

сведений о действительности (недействительности) документов, удостоверяющих личность и содержащих указание на гражданство Российской Федерации гражданина и его законного представителя, - в Министерстве внутренних дел Российской Федерации.
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

Гражданин и (или) его законный представитель вправе самостоятельно представить в центр занятости населения копии документов, указанных в настоящем пункте.
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

2.5.7. В течение 1 рабочего дня с даты регистрации заявления гражданина или представления гражданином положительного заключения по результатам медицинского осмотра (в случае выбора гражданином профессии, требующей медицинского осмотра) принимает одно из следующих решений по форме, утвержденной Департаментом:

о направлении гражданина на профобучение;

об отказе в направлении гражданина на профобучение по основанию, предусмотренному [подпунктом 2.5.8 пункта 2.5](#) Порядка.

Решение об отказе в направлении гражданина на профобучение с указанием причины отказа центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения вручает гражданину лично либо его законному представителю или направляет на электронную почту, указанную в заявлении.
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

При представлении гражданином отрицательного заключения по результатам медицинского осмотра центр занятости населения продолжает осуществлять подбор профессии (специальности).

2.5.8. Основаниями для отказа в направлении гражданина на профобучение являются:

непредставление документов и сведений, предусмотренных [пунктом 2.4](#) Порядка;

представление в центр занятости населения недостоверных и (или) неполных сведений и документов;

обращение для прохождения второй раз профобучения при реализации мероприятия;

несоответствие требованиям, указанным в [пункте 1.4](#) Порядка.

(пп. 2.5.8 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

2.5.9. В случае принятия решения о направлении гражданина на профобучение в течение 1 рабочего дня со дня его принятия вручает лично либо направляет по адресу, указанному в заявлении, гражданину с сопроводительным письмом следующие документы по форме, утвержденной Департаментом:

направление на профобучение;

проект договора об организации профобучения (далее - договор).

2.5.10. Подписанный договор, указанный в [подпункте 2.5.9](#) настоящего пункта Порядка, гражданин либо его законный представитель лично или почтовым отправлением представляет в центр занятости населения не позднее 10 рабочих дней со дня его получения (днем получения договора считается дата, указанная на штампе почтового отделения по месту нахождения гражданина или его законного представителя).

2.6. В случае непредставления подписанного договора в срок, указанный в [пункте 2.5.10](#) Порядка, гражданин считается отказавшимся от профобучения.

2.7. Для организации профобучения граждан в течение 15 рабочих дней со дня завершения указанного в объявлении срока приема документов, указанных в [пункте 2.4](#) Порядка, центр занятости населения заключают с профессиональной образовательной организацией договор о совместной деятельности по организации профобучения граждан (далее - договор о совместной деятельности) по форме, утвержденной Департаментом.

(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 20.10.2023 N 515-п)

2.8. После заключения договора о совместной деятельности профессиональная образовательная организация своим приказом зачисляет граждан на профобучение и в течение 3 рабочих дней со дня зачисления граждан представляет в центр занятости населения сопроводительным письмом копии приказов о зачислении граждан.