

ПРАВИТЕЛЬСТВО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17 мая 2021 г. N 295

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА УДЕШЕВЛЕНИЕ
СТОИМОСТИ ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ КОМПЛЕКСОВ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Амурской области
от 31.01.2022 [N 103](#), от 06.07.2022 [N 669](#),
от 29.11.2022 [N 1159](#), от 15.02.2023 [N 150](#),
от 13.06.2023 [N 531](#), от 22.12.2023 [N 1094](#),
с изм., внесенными постановлением Правительства
Амурской области от 11.05.2022 [N 471](#))

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Амурской области от 22 сентября 2023 г. N 789 "Об утверждении государственной программы Амурской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области" Правительство Амурской области постановляет:
(преамбула в ред. постановления Правительства Амурской области от 22.12.2023 [N 1094](#))

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) предоставления субсидии на удешевление стоимости оборудования для животноводческих комплексов.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области - министра сельского хозяйства Амурской области Туркова О.А.
(п. 2 в ред. постановления Правительства Амурской области от 31.01.2022 [N 103](#))

Губернатор
Амурской области
В.А.ОРЛОВ

Утверждены
постановлением
Правительства
Амурской области
от 17 мая 2021 г. N 295

ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА УДЕШЕВЛЕНИЕ СТОИМОСТИ
ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ КОМПЛЕКСОВ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Амурской области)

от 31.01.2022 N 103, от 06.07.2022 N 669,
от 29.11.2022 N 1159, от 15.02.2023 N 150,
от 13.06.2023 N 531, от 22.12.2023 N 1094,
с изм., внесенными постановлением Правительства
Амурской области от 11.05.2022 N 471)

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии на удешевление стоимости оборудования для животноводческих комплексов, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета (далее - субсидия), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета - министерством сельского хозяйства Амурской области (далее - министерство) сельскохозяйственным товаропроизводителям, реализующим инвестиционные проекты на территории Амурской области в молочном скотоводстве, свиноводстве и птицеводстве, включенным в Перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, реализующих инвестиционные проекты на территории Амурской области в молочном и мясном скотоводстве, свиноводстве, утвержденный приказом министерства (далее - заявители), в рамках реализации мероприятий государственной программы Амурской области "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 22 сентября 2023 г. N 789, в целях стимулирования реализации инвестиционных проектов в области молочного скотоводства, свиноводства и птицеводства, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящими Правилами.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 13.06.2023 N 531, от 22.12.2023 N 1094)

3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее - единый портал) в разделе "Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись/Региональный: Амурская область" не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

(п. 3 в ред. постановления Правительства Амурской области от 22.12.2023 N 1094)

4. Субсидия предоставляется по следующим направлениям:

1) на возмещение части затрат на приобретение оборудования для объектов молочного скотоводства;

2) на возмещение части затрат на приобретение оборудования для объектов птицеводства;

3) на возмещение части затрат на приобретение оборудования для объектов свиноводства.

5. Отбор заявителей для предоставления субсидии осуществляется министерством путем запроса предложений (заявлений о предоставлении субсидии) (далее соответственно - отбор, заявление).

6. Объявление о проведении отбора размещается министерством на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://agro.amuobl.ru> (далее - сайт министерства) не менее чем за 3 рабочих дня до начала срока приема заявлений и включает следующую информацию:

1) сроки проведения отбора;

2) дата начала подачи или окончания приема заявлений и документов, необходимых для участия в отборе (далее - документы), представляемых заявителями;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

4) цели предоставления субсидии;

5) результаты предоставления субсидии, предусмотренные [пунктом 25](#) настоящих Правил; (пп. 5 в ред. постановления Правительства Амурской области от 22.12.2023 [N 1094](#))

6) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

7) требования, предъявляемые к заявителям, предусмотренные [пунктом 8](#) настоящих Правил, и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям; (п. 7 в ред. постановления Правительства Амурской области от 22.12.2023 [N 1094](#))

8) порядок подачи заявлений и документов, требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых заявителями, предусмотренные [пунктом 9](#) настоящих Правил; (пп. 8 в ред. постановления Правительства Амурской области от 22.12.2023 [N 1094](#))

9) порядок отзыва заявлений и документов, порядок возврата заявлений и документов, определяющий основания для возврата заявлений и документов, порядок внесения изменений в заявления и документы;

10) правила рассмотрения заявлений и документов, предусмотренные [пунктом 13](#) настоящих Правил; (пп. 10 в ред. постановления Правительства Амурской области от 22.12.2023 [N 1094](#))

11) порядок представления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

12) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

13) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

14) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора. (п. 6 в ред. постановления Правительства Амурской области от 31.01.2022 [N 103](#))

7. Дата начала подачи или окончания приема заявлений и документов, представляемых заявителями, устанавливается министерством и не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора. (п. 7 в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.11.2022 [N 1159](#))

8. Для участия в отборе заявитель должен одновременно соответствовать следующим условиям:

1) соответствие заявителя (на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором заявитель обратился с заявлением) следующим требованиям:

а) заявитель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за

исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
(пп. "б" в ред. постановления Правительства Амурской области от 15.02.2023 [N 150](#))

в) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящих Правил, на основании иных нормативных правовых актов Амурской области;

г) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Амурской областью;

2) приобретение по договору купли-продажи, и (или) договору поставки, и (или) договору лизинга нового, не бывшего в эксплуатации оборудования для животноводческих комплексов (далее - оборудование);
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 22.12.2023 [N 1094](#))

3) представление отчетов о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные министерством (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, вновь созданных в текущем году);

4) утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 29.11.2022 [N 1159](#).

9. Для участия в отборе заявители представляют в министерство следующие документы:

1) [заявление](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам, включающее в том числе согласие на осуществление министерством публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемом заявителем заявлении, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

2) [справку-расчет](#) субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам;

3) заверенную заявителем копию договора купли-продажи, и (или) договора поставки, и (или) договора лизинга оборудования;

4) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих оплату оборудования;

5) заверенную заявителем копию документа, подтверждающего факт получения оборудования;

6) заверенную заявителем копию паспорта и (или) руководства по эксплуатации оборудования;
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 22.12.2023 [N 1094](#))

7) заверенные заявителем копии документов на строительство и (или) реконструкцию зданий, строений, сооружений животноводческих комплексов, в том числе проектной документации с перечнем оборудования, имеющей положительное заключение государственной или негосударственной экспертизы;

8) заверенную заявителем копию положительного заключения государственной или негосударственной экспертизы документации, указанной в [подпункте 7](#) настоящего пункта.

10. Заявитель одновременно с документами, указанными в [пункте 9](#) настоящих Правил, вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления заявления;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении заявителя.

11. В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные [пунктом 10](#) настоящих Правил, министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов запрашивает в отношении заявителя следующие сведения:

1) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства - в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

12. Должностное лицо министерства, осуществляющее прием заявлений (далее - специалист министерства), регистрирует поступившие заявления и документы в журнале регистрации поступивших документов на субсидирование в текущем году, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства в порядке очередности в день их поступления.

13. Отбор проводится в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов.

В процессе отбора министерство определяет соответствие (несоответствие) заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленным [пунктом 2](#) настоящих Правил, условиям, установленным [пунктом 8](#) настоящих Правил, осуществляет проверку заявлений и документов, представленных заявителями, на соответствие требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, и принимает в форме приказа решение о заключении Соглашения либо об отклонении заявления.

(п. 13 в ред. постановления Правительства Амурской области от 22.12.2023 [N 1094](#))

14. Основаниями для принятия решения об отклонении заявления являются:

1) несоответствие заявителей условиям, установленным в [пункте 8](#) настоящих Правил;

2) несоответствие заявителя категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной [пунктом 2](#) настоящих Правил;

3) несоответствие представленных заявителем заявления и документов требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора; (пп. 3 в ред. постановления Правительства Амурской области от 22.12.2023 [N 1094](#))

4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 9](#) настоящих Правил;

5) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;

6) подача заявления и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи;

7) получение субсидии за указанное в справке-расчете субсидии оборудование.

15. Специалист министерства в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения (об отклонении заявления) в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) либо в форме электронного документа направляет заявителю уведомление о принятом решении по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении.

В случае принятия решения об отклонении заявления в уведомлении также указываются причины принятого решения.

16. Заявители, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения, признаются победителями отбора (далее - получатель).

17. Специалист министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решений о заключении Соглашения (об отклонении заявления) размещает на едином портале, а также на сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявлений, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявлений;

2) информация о заявителях, заявления которых были рассмотрены;

3) информация о заявителях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;

4) наименование получателей, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

18. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между министерством и получателем в централизованной информационно-технической системе "АЦК-Планирование" в соответствии с типовой [формой](#), утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 28 октября 2022 г. N 317, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 15.02.2023 [N 150](#))

Соглашение должно включать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения

министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении. (п. 18 в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.11.2022 [N 1159](#))

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения формирует проект Соглашения в электронной форме в централизованной информационно-технической системе "АДК-Планирование".

(п. 19 в ред. постановления Правительства Амурской области от 15.02.2023 [N 150](#))

20. Получатель в течение 5 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе "АЦК-Планирование" электронной подписью.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 13.06.2023 [N 531](#))

В случае если Соглашение в срок, указанный в [абзаце первом](#) настоящего пункта, не подписано получателем, такое Соглашение считается незаключенным, а получатель признается уклонившимся от заключения Соглашения, о чем министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта, направляет уведомление получателю (способом, позволяющим подтвердить факт направления).

(п. 20 в ред. постановления Правительства Амурской области от 15.02.2023 [N 150](#))

21. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания проекта Соглашения получателем подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе "АЦК-Планирование" электронной подписью, после чего Соглашение считается заключенным, и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 15.02.2023 [N 150](#), от 13.06.2023 [N 531](#))

22. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии в соответствии со справкой-расчетом субсидии, указанной в [подпункте 2 пункта 9](#) настоящих Правил, на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

23. Субсидия предоставляется с учетом разделения муниципальных районов и муниципальных округов Амурской области (далее - районы Амурской области) по природно-климатическим условиям сельскохозяйственного производства на группы в соответствии с [пунктом 4 статьи 2](#) Закона Амурской области от 29 декабря 2012 г. N 142-ОЗ "О государственной поддержке агропромышленного комплекса Амурской области":

1) получателям, зарегистрированным Управлением Федеральной налоговой службы по Амурской области по адресу (месту нахождения) сроком не менее одного года в южных (первая группа) районах Амурской области:

а) за приобретенное по договору купли-продажи и (или) договору поставки оборудование, включенное в проектную документацию, - в размере 50% понесенных затрат без учета налога на добавленную стоимость;

б) за приобретенное по договору лизинга оборудование, включенное в проектную документацию, - в размере 99% понесенных затрат без учета налога на добавленную стоимость на уплату первоначального лизингового платежа, и (или) авансового платежа, и (или) первоначального взноса, и (или) лизингового платежа (срок уплаты которых согласно графику уже наступил), но не более 50% стоимости оборудования без учета налога на добавленную стоимость, указанной в договоре лизинга;

2) получателям, зарегистрированным Управлением Федеральной налоговой службы по Амурской области по адресу (месту нахождения) сроком не менее одного года в центральных (вторая группа) районах Амурской области:

а) за приобретенное по договору купли-продажи и (или) договору поставки оборудование, включенное в проектную документацию, - в размере 60% понесенных затрат без учета налога на добавленную стоимость;

б) за приобретенное по договору лизинга оборудование, включенное в проектную документацию, - в размере 99% понесенных затрат без учета налога на добавленную стоимость на уплату первоначального лизингового платежа, и (или) авансового платежа, и (или) первоначального взноса, и (или) лизингового платежа (срок уплаты которых согласно графику уже наступил), но не более 60% стоимости оборудования без учета налога на добавленную стоимость, указанной в договоре лизинга;

3) получателям, зарегистрированным Управлением Федеральной налоговой службы по Амурской области по адресу (месту нахождения) сроком не менее одного года в северных (третья группа) районах Амурской области:

а) за приобретенное по договору купли-продажи и (или) договору поставки оборудование, включенное в проектную документацию, - в размере 70% понесенных затрат без учета налога на добавленную стоимость;

б) за приобретенное по договору лизинга оборудование, включенное в проектную документацию, - в размере 99% понесенных затрат без учета налога на добавленную стоимость на уплату первоначального лизингового платежа, и (или) авансового платежа, и (или) первоначального взноса, и (или) лизингового платежа (срок уплаты которых согласно графику уже наступил), но не более 70% стоимости оборудования без учета налога на добавленную стоимость, указанной в договоре лизинга.

Конкретный размер субсидии указывается министерством в Соглашении.

24. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, размер субсидии в Соглашении указывается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, при наличии соответствующего согласия получателя в заявлении.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает решение о заключении с получателями, которым была предоставлена субсидия в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта, дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии в порядке очередности регистрации заявлений и документов, предусмотренном [пунктом 12](#) настоящих Правил.

В случае невозможности предоставления остатка субсидии в текущем финансовом году получателю, которому была предоставлена субсидия в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта, остаток субсидии предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

В случае невозможности предоставления получателю субсидии в текущем финансовом году в связи с отсутствием бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии, или с несогласием (отсутствием в заявлении согласия) получателя на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, субсидия предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора, о чем министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявлений в

соответствии с [пунктом 17](#) настоящих Правил направляет получателю уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

В случаях, предусмотренных [абзацами третьим и четвертым](#) настоящего пункта, заключение Соглашения (дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии) осуществляется в соответствии с [пунктами 18 - 21](#) настоящих Правил в течение 15 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год в порядке очередности регистрации документов, предусмотренном [пунктом 12](#) настоящих Правил.
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 15.02.2023 [N 150](#))

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в порядке и по форме, установленным [пунктами 18 - 21](#) настоящих Правил.
(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 22.12.2023 [N 1094](#))

25. Результатом предоставления субсидии является количество приобретенного оборудования (единиц).

Конечное значение результата предоставления субсидии и точная дата его завершения устанавливаются министерством в Соглашении.
(п. 25 в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.11.2022 [N 1159](#))

26. Получатель не позднее 30 рабочих дней с даты завершения результата предоставления субсидии, установленной в Соглашении, представляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной в Соглашении.
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.11.2022 [N 1159](#))

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

27. Министерство осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку в соответствии со ¹ [статьями 268](#) и ² [269](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.
(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 06.07.2022 [N 669](#), от 29.11.2022 [N 1159](#))

28. В случае нарушения получателем условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения получателем значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в размере, определенном по формуле, установленной в Соглашении.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением, по форме, утвержденной приказом министерства.
(п. 28 в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.11.2022 [N 1159](#))

29. Возврат субсидии осуществляется получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

30. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение N 1
к Правилам

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 29.11.2022 N 1159)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

(наименование получателя субсидии, ИНН, КПП, адрес электронной почты,
местонахождение, почтовый адрес, юридический адрес)

В соответствии с [Правилами](#) предоставления субсидии на удешевление стоимости оборудования для животноводческих комплексов, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 17.05.2021 N 295 (далее – Правила), прошу предоставить субсидию согласно прилагаемой справке-расчету субсидии по направлению, указанному в подпункте _____ пункта 4 Правил.

На предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству сельского хозяйства Амурской области на предоставление субсидии на текущий финансовый год, согласен/не согласен.

(нужное подчеркнуть)

При этом подтверждаю:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Амурской областью;

что не являюсь получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в [пункте 2](#) Правил;

согласие на осуществление министерством сельского хозяйства Амурской области публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о _____,

(наименование получателя субсидии)

о подаваемом им заявлении о предоставлении субсидии, иной информации о заявителе, связанной с отбором для предоставления субсидии;

достоверность сведений, указанных в представленных документах.

(подпись)

Опись документов, предусмотренных пунктом (ами) Правил, прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Получатель субсидии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (должность)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 2
к Правилам

КБК <*>

Договор БО <*> _____

Приказ министерства
сельского хозяйства
Амурской области <*> _____

СПРАВКА-РАСЧЕТ СУБСИДИИ
N ____ от _____ 20__ г.

(наименование получателя субсидии)
за 20__ год

<*> Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области.

<***> Заполняется получателем субсидии.

<****> Заполняется специалистом отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области в случае недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Платежные реквизиты получателя субсидии:

Наименование получателя в банке:

ИНН _____ КПП _____

БИК _____

Наименование банка:

К/С _____ Р/С _____

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Специалист отдела механизации управления по технической политике министерства сельского хозяйства Амурской области (гр. 1, 2, 3, 4, 5)
"__" _____ 20__ г.

(подпись)

Специалист отдела экономических программ и анализа управления экономических программ, анализа и малых форм хозяйствования министерства сельского хозяйства Амурской области (соответствие получателя субсидии категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной **пунктом 2** Правил предоставления субсидий на удешевление стоимости оборудования для животноводческих комплексов, утвержденных постановлением Правительства Амурской области от _____ N _____ (далее - Правила)
"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Специалист отдела финансирования АПК управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области (соответствие получателя субсидии условиям **пункта 8** Правил) (гр. 6, 7, 8, 9)
"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Амурской области за предыдущий год подтверждаю/не подтверждаю
(нужное подчеркнуть)

Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности управления бухгалтерского учета и финансирования АПК министерства сельского хозяйства Амурской области
"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)
