

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБУ СО

«КЦСОН «Восточный»

И.А. Морозова

10 января 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об использовании в
социальном обслуживании инновационной технологии
«Клуб виртуальных путешественников»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует использование в процессе социального обслуживания получателей социальных услуг в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Восточный» (далее - Учреждение) инновационной технологии «Клуб виртуальных путешественников» (далее - Клуб), созданной на базе Учреждения.

1.2 Деятельность Клуба осуществляется на основании настоящего Положения, законодательства Российской Федерации, Устава Учреждения, приказов и распоряжений директора Учреждения.

1.3 Работа Клуба направлена на повышение качества предоставления социальных услуг, приобщение получателей социальных услуг к мировому культурному и историческому наследию, улучшение психического здоровья и социальной активности граждан пожилого возраста и инвалидов, расширение их кругозора в процессе социального обслуживания. Для работы привлекаются:

- заведующий или специалист социально-реабилитационного отделения;
- методист административно-управленческого персонала.

2. Цели и задачи Клуба

2.1. . Цели работы Клуба :

- приобщение граждан пожилого возраста и инвалидов к мировому культурному и экологическому наследию;
- организация досуга граждан пожилого возраста и инвалидов;
- расширение кругозора получателей социальных услуг Учреждения;
- оказание методической помощи заведующим, специалистом социально-реабилитационного отделения, методистом административно-управленческого персонала Учреждения.

2.2. В задачи Клуба входит:

- содействие культурному, познавательному и духовному развитию граждан пожилого возраста и инвалидов;
- профилактика негативных возрастных личностных проявлений у граждан пожилого возраста и инвалидов;
- внедрение в практику работы Учреждения передового опыта

социального обслуживания на основе информационно-коммуникационных технологий.

3. Организация работы Клуба

3.1 Работа Клуба проводится при проведении культурно-просветительских и досуговых мероприятий в рамках обслуживания получателей социальных услуг Учреждения.

3.2 Для реализации работы Клуба необходимо наличие специального оборудования:

- широкоформатного экрана или телевизора;
- видеоматериала;
- проектора.

3.3 Для обеспечения качественного проведения Клуба необходима серьезная подготовительная работа специалиста, ответственного за её проведение:

- определение целей и задач Клуба;
- выбор темы;
- отбор литературы, составление библиографии и определение других источников материала;
- изучение источников;
- знакомство с экспозициями и фондами музеев по теме (по необходимости);
- отбор и изучение экскурсионных объектов;
- подготовка текста при проведении работы Клуба;
- комплектование «папки экскурсовода» (презентации, фильм, слайды);
- выбор методических приемов проведения работы Клуба.

3.4 Участниками Клуба являются получатели социальных услуг Учреждения.

3.5 В рамках действия работы Клуба проводится «Виртуальная экскурсия».

3.6 Ответственность за проведение «Виртуальной экскурсии» возлагается на заведующего, специалиста социально-реабилитационного отделения, методиста административно-управленческого персонала.

4. Финансовое обеспечение

4.1 Финансирование работы Клуба осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности Учреждения и привлечения спонсорских средств.

5. Ожидаемые результаты работы Клуба

5.1 Улучшение качества социального обслуживания.

5.2 Улучшение общего самочувствия получателей социальных услуг.

5.3 Расширение спектра оздоровительных и реабилитационных социальных услуг в социальном обслуживании населения.