



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ



МАОУ СШ № 151
С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ



**"Государственно-
общественное
управление"**

г. Нижний Новгород
декабрь 2021 г.

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ
Кейса

Государственно-общественное управление

направление деятельности

№ п/п	Заголовок документа	Реквизиты	Номера листов
1		3	5
1.	Устав	29.11.2021	4-35
2.	Приказ "Об утверждении форм решений коллегиальных органов"	09.12.2021 № 568-О	36
2.1.	Приложение 1: форма протокола заседаний коллегиальных органов управления Учреждения		37-38
2.2.	Приложение 2: форма краткого протокола заседаний коллегиальных органов управления Учреждения		39-40
2.3.	Приложение 3: форма выписки протоколов заседаний коллегиальных органов управления Учреждения		41-42
2.4.	Приложение 4: форма бюллетеня для заочного голосования членов коллегиальных органов Учреждения		43
3.	Протокол Педагогического совета о принятии локального нормативного акта	30.11.2021 № 5	44-51
4.	Приказ "О создании структурных подразделений"	30.11.2021 № 539-О	52-54
4.1.	Положение о Центре цифровой трансформации образования МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов		55-57
4.2.	Положение о Центре образования социально-экономического профиля МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов		58-60
4.3.	Положение о Центре психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов		61-63
4.4.	Положение о Центре организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов		64-66
4.5.	Положение о Центре практической подготовки МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов	67-69	
5.	Должностная инструкция руководителя структурного подразделения		70-74
6.	Приказ "Об утверждении Положения о взаимодействии с общественными объединениями в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов"	30.11.2021 № 530-О	75-76
6.1.	Положение о взаимодействии с общественными объединениями в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных		77-80

	предметов		
7.	Устав Совета обучающихся		81-88
8.	Устав Совета родителей		89-94
9.	Перечень НПА, используемых при подготовке кейса		95-123

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя
комитета по управлению городским
имуществом и земельными ресурсами
администрации города Нижнего
Новгорода

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента образования
администрации города Нижнего
Новгорода

от «__» _____ 20__ г.
№ _____

«__» _____ 20__ г.

УСТАВ

**муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов»
(в новой редакции)**

СОГЛАСОВАНО

начальник управления образования
администрации Советского района
города Нижнего Новгорода

_____ С.Ю.Шустова
«__» _____ 20__ г.

Зарегистрировано администрацией
Советского района города
Нижнего Новгорода 19.12.1995

Регистрационный номер 146 м
Основной государственный
регистрационный номер 1025203750791
Дата внесения записи 31.12.2002

Инспекция МНС России по Советскому
району города Нижнего Новгорода

город Нижний Новгород
2021год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 6 октября 2014 г. № 3985 путем изменения типа существующего муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов было образовано 19 декабря 1995 г. на основании приказа Советского районного отдела образования города Нижнего Новгорода от 24 ноября 1995 г. № 346-д-а как муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 151.

Распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 16 декабря 2005 г. № 5971-р муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 151 переименовано в муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

Приказом департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 27 октября 2011 г. № 2744 муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов переименовано в муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

1.2. Наименования Учреждения:

полное – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов»;

сокращенное – МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

1.3. Тип учреждения – «автономное учреждение».

1.4. Тип образовательной организации в соответствии с образовательными программами, реализация которых является основной целью ее деятельности – общеобразовательная организация.

1.5. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Нижегородская область, город Нижний Новгород.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ город Нижний Новгород.

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования городской округ город Нижний Новгород осуществляет администрация города Нижнего Новгорода.

Функции и полномочия учредителя от имени администрации города Нижнего Новгорода осуществляет департамент образования администрации города Нижнего Новгорода (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества от имени муниципального образования городская администрация осуществляет комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода.

1.7. Учредитель в отношении Учреждения осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства и департаменте финансов города Нижнего Новгорода в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета бюджетных средств и средств от приносящей деятельности, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение является некоммерческой организацией и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Нижегородской области, иными федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Нижегородской области, муниципальными правовыми актами города Нижнего Новгорода, настоящим Уставом и внутренними документами Учреждения.

1.11. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.12. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, центры, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, школьные спортивные клубы, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней

обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения).

Структурные подразделения Учреждения, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении.

Положения о филиале, представительстве Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения после рассмотрения и одобрения Учредителем предложения директора Учреждения о создании филиала Учреждения, об открытии представительства.

Положения об иных структурных подразделениях Учреждения утверждаются самостоятельно приказом директора Учреждения

1.13. Сведения о представительствах и филиалах Учреждения в соответствии с порядком, установленном Учредителем, содержатся в разделе об имуществе и порядке финансового обеспечения Учреждения настоящего Устава.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Учреждение также вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности - дополнительные общеобразовательные программы.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является обучение и воспитание в интересах человека, семьи, общества и государства, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

2.3. Исходя из целей и предмета деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе:

реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, основанных на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение);

реализация адаптированных образовательных программ – образовательных программ, адаптированных для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

проведение промежуточной аттестации и допуск к государственной итоговой аттестации экстернов;

реализация дополнительных общеразвивающих программ (в том числе адаптированных дополнительных общеразвивающих программ) по следующим

направленностям: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

В соответствии с данными видами деятельности Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.4. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями Учредителя и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.5. Кроме муниципальных заданий Учредителя и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящие к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях и в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

К иным видам деятельности Учреждения относятся:

- обеспечение питанием обучающихся в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Нижегородской области, актами органов местного самоуправления;
- осуществление организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, в том числе организация деятельности детских (профильных) лагерей;
- организация и участие в научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- принятие участия в международном сотрудничестве в сфере образования;
- участие в сетевой форме реализации образовательных программ;
- участие в конкурсах на получение грантов;
- участие в выполнении целевых программ (местных, региональных, федеральных);
- участие в конкурсах на получение государственного (муниципального) заказа;
- передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения.

2.7. К приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением, относится:

2.7.1. предоставление платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам),

образовательным программам дошкольного образования и программа профессионального обучения;

2.7.2. оказание платных услуг, связанных с образовательной деятельностью:

- услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня;
- информационные и методические услуги (проведение семинаров, конференций, форумов, творческих мастерских по направлениям деятельности Учреждения);
- консультационные услуги;

2.7.3. оказание других платных услуг;

- психологические и логопедические услуги;
- услуги по организации досуга (проведение концертов, театральных представлений, организация экскурсий, туристических походов, спортивно-зрелищных мероприятий);
- полиграфические услуги (издание брошюр, буклетов, брошюрование, услуги ксерокопирования);
- пользование библиотечным фондом Учреждения гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения;
- реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения;

2.7.4. добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц;

2.7.5. возмещения за счет виновных лиц при выявлении фактов хищения (порчи имущества);

2.7.6. поступления от денежных взысканий (штрафов);

2.7.7. предоставление помещений в аренду после проведения Учредителем перед сдачей Учреждением в аренду, закрепленных за ним объектов собственности, оценки последствий заключения договора аренды, для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Указанный в данном разделе перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим

2.8. Администрация города Нижнего Новгорода устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые Учреждением, и работы, выполняемые Учреждением, и определяет порядок принятия решения о снижении размера родительской платы или о не взимании ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) обучающихся, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у

Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. К обучающимся Учреждения относятся:

учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительные общеобразовательные программы;

экстерны – лица, зачисленные в Учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.2. Обучающимся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Обязанности обучающихся устанавливаются в соответствии с частями 1 и 2 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения в соответствии с частями 4-10 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. В Учреждении предусматриваются руководящие должности, должности педагогических работников, могут быть предусмотрены должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции согласно штатному расписанию Учреждения (далее – работники).

3.6. Работники Учреждения имеют следующие права:

на участие в управлении Учреждением;

на защиту своей профессиональной чести, достоинства;

на обязательное социальное страхование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

на возмещение ущерба, причиненного Учреждением, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

иные трудовые права, установленные федеральными законами и законодательными актами Нижегородской области.

3.7. Педагогические работники Учреждения:

пользуются академическими правами и свободами, установленными частью 3 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

имеют трудовые права и социальные гарантии, установленные частью 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.8. Директору Учреждения, заместителям директора Учреждения, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в

порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.9. Работники Учреждения обязаны:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные трудовым договором;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять установленные нормы труда;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

бережно относиться к имуществу Учреждения и других работников;

незамедлительно сообщать директору Учреждения либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения;

выявлять деструктивное поведение и его признаки у обучающихся с последующим сообщением руководству Учреждения о выявленных случаях;

при поступлении сообщений об угрозе совершения террористического акта (о заложенном взрывном устройстве, угрозе физической расправы над должностными лицами и других действий террористического и диверсионного характера, в том числе, о захвате или угрозе захвата Учреждения обучающимися) осуществлять действия в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

проходить периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

3.10. Обязанности и ответственность педагогических работников устанавливаются статьей 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.11. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

3.12. К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и

несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце седьмом настоящего пункта;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящего пункта;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьем настоящего пункта, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

3.13. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.14. Учреждение имеет право привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.15. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе работодателя, предусмотренных трудовым законодательством, основаниями для увольнения педагогического работника Учреждения по инициативе работодателя до истечения срока действия трудового договора являются:

- повторное в течение года грубое нарушение Устава Учреждения;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

Грубым нарушением Устава Учреждения являются действия (бездействия) педагогического работника, приводящие к нарушению подпунктов 4.11.2, 4.11.3 настоящего Устава.

Повторным нарушением является совершение действий (бездействий), приводящих к нарушению любого из предусмотренных подпунктами 4.11.2, 4.11.3 настоящего Устава нарушений в период, когда лицо считается подвергнутым дисциплинарному взысканию в соответствии Трудовым кодексом РФ.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Компетенция Учредителя в области управления Учреждением: утверждение Устава Учреждения, а также внесение в него изменений; рассмотрение и одобрение предложений директора о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств Учреждения; установление порядка осуществления контроля за деятельностью Учреждения;

установление порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность директора и директора Учреждения;

разрешение Учреждению на прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования до достижения возраста шести лет шести месяцев или старше восьми лет по заявлению родителей (законных представителей) детей;

перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей), в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;

установление порядка комплектования специализированных структурных подразделений Учреждения, созданных в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, а также лиц, добившихся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности;

согласование программы развития Учреждения;

утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

установление предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

проведение перед сдачей Учреждением в аренду, передачей в безвозмездное пользование, закрепленных за ним объектов собственности, оценки последствий заключения договора аренды, договора безвозмездного пользования для

обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания;

проведение перед принятием решения о реорганизации или ликвидации Учреждения оценки последствий такого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания;

заключение соглашения об открытии Учреждению лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства;

определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

утверждение перечня особо ценного движимого имущества Учреждения;

формирование и утверждение муниципального задания Учреждению в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности, а также финансовое обеспечение выполнения этого задания;

выделение средств на приобретение имущества;

проведение аттестации кандидатов на должность директора и директора Учреждения;

принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий;

обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая право передачи на основании принятого Учредителя правового акта права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов об Учреждении этому Учреждению;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в установленном им порядке;

осуществление иных функций и полномочий, предусмотренных законодательством.

Учредитель вправе пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими лицами.

4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

4.4. Права и обязанности директора Учреждения, его компетенция в области управления Учреждением, порядок его назначения, срок полномочий.

4.4.1. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор.

4.4.2. Трудовой договор с директором Учреждения заключается на основе типовой формы трудового договора, утверждаемой Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляет глава города Нижнего Новгорода.

4.4.3. Лицо, поступающее на должность директора Учреждения (при поступлении на работу), и директор Учреждения (ежегодно) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. Представление указанных сведений осуществляется в порядке, утверждаемом муниципальным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

4.4.4. Запрещается занятие должности директора Учреждения лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4.4.5. Директор Учреждения имеет право на:

осуществление действий без доверенности от имени Учреждения, в том числе представление его интересов и совершение сделок от его имени;

выдачу доверенности, в том числе руководителям филиалов Учреждения (при их наличии), совершение иных юридически значимых действий;

открытие (закрытие) в установленном порядке лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства или Управлении финансов Советского района администрации города Нижнего Новгорода;

осуществление в установленном порядке приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости – передачу им части своих полномочий в установленном порядке;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;

поощрение работников Учреждения;

привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

4.4.6. Директор Учреждения обязан:

соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Нижегородской области, настоящего Устава, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и трудового договора;

обеспечивать эффективную деятельность Учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Учреждения;

планировать деятельность Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;

обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и соглашениями;

требовать соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

обеспечивать выполнение плановых показателей деятельности Учреждения;

своевременно информировать Учредителя о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью обучающихся и работников;

обеспечивать достижение установленных Учреждению ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников Учреждения со средней заработной платой в Нижегородской области (в случае их установления);

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

4.4.7. Компетенция директора Учреждения:

осуществляет текущее руководство Учреждением, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Учреждения;

совершает сделки от имени Учреждения;

представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности;

утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

назначает руководителей структурных подразделений Учреждения, в том числе филиалов Учреждения;

распоряжается средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

осуществляет прием на работу работников Учреждения и заключает с ними и расторгает трудовые договоры;

устанавливает заработную плату работников Учреждения в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

обеспечивает выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективным договором, трудовыми договорами;

организует проведение аттестации педагогических работников Учреждения в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;

осуществляет прием обучающихся в Учреждение и их отчисление;

утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества, ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

организует проведение самообследования в Учреждении, подписывает отчет о результатах самообследования Учреждения;

предоставляет указанные выше отчеты Учредителю и обеспечивает ежегодное опубликование указанных отчетов;

утверждает по согласованию с Учредителем программу развития Учреждения;

утверждает рассмотренные в установленном порядке настоящим Уставом компетентным коллегиальным органом образовательные программы Учреждения, списки учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями,

осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети "Интернет";

решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

4.4.8. Порядок выступления директора от имени Учреждения, ответственность определяются пунктом 4.10 Устава.

4.5. Коллегиальными органами управления Учреждения являются:

- Наблюдательный совет;
- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет.

Наблюдательный совет является высшим органом управления Учреждения.

4.6. Компетенция Наблюдательного совета, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности.

4.6.1. Наблюдательный совет создается в составе 7 членов.

В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя – 1 человек;
- представитель Комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами – 1 человек;
- представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги в сфере образования, – 3 человека;
- представители работников Учреждения – 2 человека.

Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- директор Учреждения;
- заместители директора Учреждения;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Учреждение не выплачивает членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителей работников Учреждения членами Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается на основании представления Общего собрания работников Учреждения.

Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

4.6.2. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.6.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

4.6.4. К компетенции Наблюдательного совета относится:

обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых Учреждение было создано;

рассмотрение:

1) предложений Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) предложений Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации, или ликвидации Учреждения;

4) предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого

имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, внесении указанного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

9) предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.6.5. Порядок принятия решений Наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7, 8 пункта 4.6.4 настоящего Устава Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По проекту плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (подпункт 6 пункта 4.6.4 настоящего Устава) Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 5, 11 пункта 4.6.4 настоящего Устава Наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10, 12 пункта 4.6.4 настоящего Устава (о совершении крупных сделок, о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации) Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 4.6.4 настоящего Устава даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.6.4 настоящего Устава (о совершении крупных сделок, проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации)

принимаются Наблюдательны советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по подпункту 10 пункта 4.6.4 настоящего Устава (о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность) может быть принято с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4.6.6. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Извещение о созыве заседания с указанием времени и места его проведения, а также с приложением материалов, необходимых для рассмотрения вопросов повести заседания, направляется членам Наблюдательного совета в письменной форме по реквизитам, указанным членами Наблюдательного совета. Направление материалов может осуществляться путем рассылки с использованием информационно-коммуникационной сети "Интернет", почтовым отправлением, курьером или вручаться непосредственно члену Наблюдательного совета или его представителю

Извещение о созыве заседания Наблюдательного совета должно быть направлено членам Наблюдательного совета не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

В случаях, не терпящих отлагательств, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

После направления извещения изменения в повестку заседания могут вноситься председателем наблюдательного совета только при условии отсутствия возражений со стороны большинства членов Наблюдательного совета, принимающих участие в заседании. В этом случае новая повестка заседания утверждается на заседании Наблюдательного совета.

До даты проведения Наблюдательного совета, а также непосредственно на заседании могут быть представлены дополнительные материалы для рассмотрения по вопросам повестки заседания.

В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Допускается учет представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении кворума и результатов голосования, а так же возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам о совершении крупных сделок и о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

При наличии в повестке дня собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение.

Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а так же первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

Для организации работы Наблюдательного совета и ведения делопроизводства из числа его членов простым большинством голосов избирается секретарь.

Секретарь Наблюдательного совета организует оповещение членов о предстоящем заседании, готовит материалы к заседанию, ведет протоколы и делопроизводство Наблюдательного совета.

Протокол заседания Наблюдательного совета Учреждения составляется не позднее 10 дней после его проведения. Требования к протоколу установлены в пунктах 4.9.6, 4.9.7 настоящего Устава.

4.6.7. Порядок выступления Наблюдательного совета от имени Учреждения определяется пунктом 4.10 настоящего Устава.

4.7. Компетенция Общего собрания работников Учреждения, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности.

4.7.1. Основными задачами Общего собрания работников Учреждения являются:

выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников Учреждения;

объединение усилий работников Учреждения на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

4.7.2. Компетенция Общего собрания работников Учреждения:

принимает Устав (новая редакция, изменения и дополнения к нему);

обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;

принимает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;

выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

выбирает в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждает их после делегирования представительным органом работников;

рассматривает вопросы безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения;

рассматривает по представлению директора Учреждения Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

вносит директору Учреждения предложения в части распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.

4.7.3. Общее собрание работников Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения.

4.7.4. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже двух раз в год и действует неопределенный срок.

4.7.5. Внеочередное Общее собрание работников Учреждения собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Учреждения.

4.7.6. В целях ведения собрания Общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель Общего собрания работников Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

4.7.7. Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 4.9 настоящего Устава.

4.7.8. Порядок выступления Общего собрания от имени Учреждения определяется пунктом 4.10 настоящего Устава.

4.8. Компетенция Педагогического совета, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности.

4.8.1. Компетенция Педагогического совета:

рассмотрение и принятие плана работы Учреждения на учебный год, основных и дополнительных общеобразовательных программ Учреждения, программы развития Учреждения;

рассмотрение и определение направлений научно-методической работы;

принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;

принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс по итогам учебного года, на следующий уровень образования, о не допуске до следующего уровня образования при наличии установленных законодательством оснований;

принятие решения о допуске или решения о не допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации при наличии установленных законодательством оснований;

принятие решения об отчислении из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

рассмотрение и принятие индивидуальных учебных планов обучающихся;

рассмотрение вопросов и принятие решений о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

принятие решения о выдаче лицам, завершившим обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Учреждении, аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним;

анализ результатов промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;

рассмотрение вопросов поощрения обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;

организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;

рассмотрение отчета о результатах самообследования;

рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;

решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

рассмотрение вопросов о формах обучения в Учреждении;

рассмотрение вопроса режима работы Учреждения;

внесение предложений о формах сетевого взаимодействия;

рассмотрение по представлению директора Учреждения:

- формы договора об образовании(платные образовательные услуги);

- конкретного перечня работ (услуг), относящихся к основным и иным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим Уставом, и выполняемых (оказываемых) для граждан и юридических лиц за плату;

внесение директору Учреждения предложений в части:

- материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения;

- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- развития воспитательной работы в Учреждении;

- организации научно-методической работы, в том числе организации и проведения научных и методических конференций, семинаров;

- выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, а также оказания содействие в получении такими лицами образования;

- оказание содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

принятие локальных нормативных актов в пределах своей компетенции по вопросам осуществления образовательной деятельности;

выполнение иных функций по вопросам образовательной деятельности, согласно настоящему Уставу, в том числе в целях наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

4.8.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, директор Учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений Учреждения, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности Учреждения.

4.8.3. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Секретарь Педагогического совета избирается из состава педагогических работников Учреждения сроком на один учебный год.

4.8.4. Педагогический совет утверждается ежегодно на период учебного года приказом директора Учреждения. Срок полномочий Педагогического совета составляет 1 год.

4.8.5. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания.

4.8.6. Очередные заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Педагогического совета, но не реже одного раза в

четверть. Внеочередное заседание Педагогического совета созывается председателем Педагогического совета.

С правом совещательного голоса на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители Учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета в зависимости от повестки дня заседаний.

4.8.7. Решения Педагогического совета Учреждения принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 4.9 настоящего Устава с учетом особенностей, установленных настоящим пунктом Устава.

Решения Педагогического совета о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, отчислении обучающихся из Учреждения в связи с завершением обучения оформляются списочным составом.

Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора Учреждения.

Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, утвержденные приказом директора Учреждения, обязательны к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

4.8.8. Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8.9. Порядок выступления Педагогического совета от имени Учреждения определяется пунктом 4.10 настоящего Устава.

4.9. Порядок принятия решений Общим собранием, Педагогическим советом. Требования к решению, принимаемому коллегиальными органами Учреждения.

4.9.1. Решение Общего собрания, Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство участников Общего собрания, Педагогического совета и при этом в заседании участвовало не менее пятидесяти процентов от общего числа участников коллегиального органа Учреждения.

4.9.2. Члены Общего собрания, Педагогического совета могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

4.9.3. Решение Общего собрания, Педагогического совета может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа участников соответствующего заседания коллегиального органа Учреждения документов, содержащих сведения

об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы участников соответствующего заседания коллегиального органа Учреждения

4.9.4. Допускается совмещение голосования на заседании и заочного голосования.

4.9.5. При наличии в повестке дня заседания соответствующего коллегиального органа Учреждения нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками заседания.

4.9.6. Проведение заседания и результаты голосования на заседании, а также результаты заочного голосования, подтверждаются протоколом. Протокол составляется в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств и подписывается в случае проведения заседания председательствующим на заседании и секретарем заседания, а в случае принятия решения в результате заочного голосования - лицами, проводившими подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов.

4.9.7. В протоколе заседания коллегиального органа Учреждения должны быть указаны:

1) дата и время проведения заседания, место проведения заседания и (или) способ дистанционного участия членов коллегиального органа Учреждения в заседании, а в случаях заочного голосования - дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов коллегиального органа Учреждения, и способ отправки этих документов;

2) сведения о лицах, принявших участие в заседании, и (или) о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании;

3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, если подсчет голосов был поручен определенным лицам;

5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;

6) сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если участник гражданско-правового сообщества требует их внести в протокол;

7) сведения о лицах, подписавших протокол.

Решения коллегиальных органов Учреждения могут быть признаны недействительными по основаниям, предусмотренным статьями 181.3-181.5 Гражданского кодекса РФ.

4.10. Порядок выступления органов Учреждения от имени Учреждения.

4.10.1 Директор осуществляет действия от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет интересы Учреждения и совершает сделки от его имени.

4.10.2. Коллегиальные органы Учреждения вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

4.10.3. Коллегиальные органы Учреждения вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

4.10.4. При заключении каких-либо договоров (соглашений) коллегиальные органы Учреждением обязаны согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором Учреждения.

4.10.5. Директор, коллегиальные органы Учреждения (члены коллегиальных органов Учреждения), которые уполномочены выступать от имени Учреждения, должны действовать в интересах представляемого им Учреждения добросовестно и разумно.

4.10.6. Ответственность лиц, уполномоченных выступать от имени Учреждения, членов коллегиальных органов Учреждения и лиц, определяющих действия Учреждения, устанавливается статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации, а также за реализацию программы развития Учреждения.

Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению. В случаях, предусмотренных федеральными законами, директор Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями. При этом расчет убытков осуществляется в соответствии с нормами, предусмотренными гражданским законодательством.

4.10.7. Лицо, которое уполномочено выступать от имени Учреждения

- обязано возместить по требованию Учреждения, его Учредителя, выступающих в интересах Учреждения, убытки, причиненные по его вине Учреждению;

- несет ответственность, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей оно действовало недобросовестно или неразумно, в том числе, если его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

4.10.8. Ответственность, несут также члены коллегиальных органов Учреждения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

4.10.9. Лицо, имеющее фактическую возможность определять действия Учреждения, в том числе возможность давать указания лицам, которые уполномочены выступать от имени Учреждения, обязано действовать в интересах Учреждения разумно и добросовестно и несет ответственность за убытки, причиненные по его вине Учреждению.

4.10.10. В случае совместного причинения убытков Учреждению лица, указанными выше лицами, они обязаны возместить убытки солидарно.

4.11. Управление в Учреждении осуществляется на принципах законности, демократии, автономии информационной открытости системы образования и учета общественного мнения и носит государственно-общественный характер.

4.11.1. В Учреждении запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

4.11.2. В Учреждении запрещается:

использовать педагогическими работниками образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации;

осуществление образовательной деятельности в представительстве (при наличии представительства);

привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой;

курение табака или потребления никотинсодержащей продукции, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

4.11.3. В Учреждении не допускается:

создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений);

принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях;

применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников).

взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;

использование просветительской деятельности для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности,

их отношения к религии, в том числе посредством сообщения недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.11.4. Учреждение оказывает содействие в деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

Общественные объединения создаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, в установленном федеральным законом порядке.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации:

1) создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее - советы обучающихся, советы родителей);

2) действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации (далее - представительные органы обучающихся, представительные органы работников).

Реализация права обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников Учреждения на участие в разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы осуществляется через советы обучающихся, советы родителей, представительные органы обучающихся (при их наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Порядок формирования общественных объединений, срок полномочий и порядок принятия решений устанавливаются Положением об этих общественных объединениях самостоятельно разработанных и принятых ими.

Порядок осуществления деятельности общественных объединений в Учреждении, включая порядок участия в управлении Учреждением, взаимодействия с Учреждением советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, представительных органов работников осуществляются в соответствии с утвержденным Учреждением локальным нормативным актом о взаимодействии Учреждения с общественными объединениями.

Порядок учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации определяется пунктом 4.12. настоящего Устава.

4.12. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

4.12.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.12.2. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

4.12.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей(при их наличии в Учреждении), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников Учреждения.

4.12.4. Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, по согласованию с представительным органом работников Учреждения.

4.12.5. Директор Учреждения перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения, направляет проект локального нормативного акта, принятый соответствующим коллегиальным органом согласно настоящему Уставу, и обоснование по нему в совет обучающихся, совет родителей(при наличии таких объединений), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством – в представительный орган работников Учреждения.

4.12.6. Совет обучающихся, совет родителей, представительный орган работников Учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.12.7. Решение совета обучающихся, совета родителей, представительного органа работников Учреждения в части формирования мотивированного мнения по проекту локального нормативного акта принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство участников собрания и при этом в заседании участвовало не менее пятидесяти процентов от общего числа участников совета обучающихся, совета родителей, представительного органа работников Учреждения соответственно.

4.12.8. В случае если мотивированное мнение совета обучающихся, совета родителей, представительного органа работников Учреждения не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Учреждения может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с советом обучающихся, советом родителей, представительным органом работников Учреждения в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.12.9. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

4.12.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением. Отмена локального нормативного акта оформляется приказом директора Учреждения.

4.12.11. Внесение изменений в локальные нормативные акты в целях их приведения в соответствие с законодательством, а также исправления допущенных технических ошибок осуществляется приказом директора Учреждения без учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей, представительного органа работников Учреждения.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:
имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
имущество, приобретенное за счет средств местного бюджета;
бюджетные ассигнования в виде субсидий из местного бюджета;
бюджетные инвестиции;

средства местного бюджета на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом в денежной форме;

плата, взимаемая в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

средства от приносящей доход деятельности;
добровольные имущественные взносы и пожертвования;
добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц;
возмещения за счет виновных лиц при выявлении фактов хищения (порчи имущества);

поступления от денежных взысканий (штрафов);

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.2. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в департаменте финансов администрации города Нижнего Новгорода в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных законодательством).

5.3. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Администрация города Нижнего Новгорода устанавливает порядок определения платы за выполнение работ, оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом, для

граждан и юридических лиц сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из местного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.5. Учреждение осуществляет в порядке, установленном Учредителем, полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме. Финансовое обеспечение указанных полномочий осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

5.6. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления собственником в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

5.7. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также приобретаемое Учреждением за счет приносящей доход деятельности, является муниципальной собственностью города Нижнего Новгорода.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества;

определять стоимость объектов основных средств для целей налогообложения как разницу между их первоначальной стоимостью и величиной износа, исчисляемой по установленным нормам амортизационных отчислений для целей бухгалтерского учета в конце каждого налогового (отчетного) периода;

представлять имущество к учету в реестре муниципального имущества города Нижнего Новгорода в установленном порядке.

5.9. Учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником имущества или приобретенным Учреждением за счет

средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.10. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником имущества, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется в порядке, установленном пунктом 4.4.7, подпунктами 5,8 пункта 4.6.4. и пунктом 4.6.5. настоящего Устава.

5.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.12. Комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество. Имущество, изъятое у Учреждения, поступает в Муниципальную казну города Нижнего Новгорода.

5.13. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, расчетные и лицевые счета.

5.14. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

5.15. Учреждение вправе совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, с согласия Учредителя.

Крупные сделки совершаются с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение

пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

5.16. Учреждение на момент государственной регистрации Устава не имеет филиалов и представительств.

5.17. Учреждение может быть реорганизовано или изменен его тип по решению администрации города Нижнего Новгорода.

5.18. Учреждение может быть ликвидировано по решению администрации города Нижнего Новгорода либо по решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов, а так же имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

6. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Устав Учреждения (новая редакция, изменения к нему) утверждается Учредителем по согласованию с управлением образования администрации Советского района города Нижнего Новгорода и комитетом по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода и подлежит регистрации в порядке, установленном законодательством.

6.2. В связи с регистрацией настоящего Устава утрачивает силу редакция Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов», зарегистрированная инспекцией ФНС России по Советскому району города Нижнего Новгорода 13 февраля 2015г., со всеми изменениями и дополнениями к нему.

Устав принят Советом Учреждения
Протокол от 8 ноября 2021г. № 2



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 151
с углубленным изучением отдельных предметов»

П Р И К А З

09.12.2021

№ 568 - О

┌
Об утверждении форм решений
коллегиальных органов

В целях стандартизации документооборота в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Учреждение) с учетом требований пункта 4.9 Устава Учреждения, ГОСТ Р 7.097-2016

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить формы протоколов заседаний коллегиальных органов управления Учреждения, форму выписки протоколов заседаний коллегиальных органов управления Учреждения (Приложения 1, 2, 3).

2. Утвердить форму бюллетеня для заочного голосования членов коллегиальных органов Учреждения (Приложение 4).

Директор

М.Г.Шебалкина



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов»

ПРОТОКОЛ

заседания _____

(наименование коллегиального органа)

"__" _____ 20__ г.

___ ч. _____ мин.

(дата и время проведения заседания)

Председатель	наименование должности	инициалы и фамилия
Секретарь	наименование должности	инициалы и фамилия
Присутствовали:	наименование должности	инициалы и фамилии (в алфавитном порядке)
Сведения о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании ¹	Наименование должности	инициалы и фамилии (в алфавитном порядке)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

I. Наименование вопроса.

II. Наименование вопроса.

I. СЛУШАЛИ:

Должность и ФИО докладчика (в родительном падеже).

Изложение содержания доклада (в предложном падеже) - о чем?²

ВЫСТУПИЛИ:

¹ сведения о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании указываются в случае принятия решения в результате заочного голосования;

² основное содержание доклада и выступления помещаются в тексте протокола или прилагаются к нему, в последнем случае делается сноска "текст выступления прилагается";

Должность и ФИО выступавшего (в именительном падеже).
Изложение содержания выступления (в предложном падеже) - о чем?²

РЕШИЛИ:

Принять Положение..... .

Результаты голосования:

за – ___ чел., против – ___ чел., воздержались – ___ чел.³

II. СЛУШАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ:

Результаты голосования:

за – ___ чел., против – ___ чел., воздержались – ___ чел.

Председатель
Секретарь

инициалы и фамилия
инициалы и фамилия⁴

Лица, проводившие подсчет голосов или зафиксировавшие
результат подсчета голосов

инициалы и фамилия⁵

³ результаты голосования указываются по каждому вопросу повестки дня;

⁴ сведения о лицах, подписавших протокол, указываются в случае проведения заседания председательствующим и секретарем;

⁵ сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, указываются, если подсчет голосов был поручен определенным лицам и в случае принятия решения в результате заочного голосования;



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов»

ПРОТОКОЛ

заседания _____

(наименование коллегиального органа)

"__" _____ 20__ г.

№ _____

___ ч. _____ мин.

(дата и время проведения
заседания)

(место проведения заседания и (или) способ дистанционного
участия членов коллегиального органа в заседании,
а в случае заочного голосования – дата, до которой
принимались документы, содержащие сведения о голосовании
членов совета и способ отправки этих документов)

номер протокола

Председатель
Секретарь

должность
должность

инициалы и фамилия
инициалы и фамилия

Присутствовали:

должности

инициалы и фамилии
(в алфавитном порядке)

Сведения о лицах, направивших
документы, содержащие сведения о
голосовании⁶

должности

инициалы и фамилии
(в алфавитном порядке)

I. О...

(Ф.И.О. выступивших при обсуждении вопроса)

⁶ сведения о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании указываются в случае принятия решения в результате заочного голосования;

1. Решение, принятое в ходе обсуждения данного вопроса.

2.

Результаты голосования:

за – ___ чел., против – ___ чел., воздержались – ___ чел.⁷

II. О введении мер по ...

(Ф.И.О. выступивших при обсуждении вопроса)

1.

2.

Результаты голосования:

за – ___ чел., против – ___ чел., воздержались – ___ чел.

Председатель

Секретарь

инициалы и фамилия

инициалы и фамилия⁸

Лица, проводившие подсчет голосов или зафиксировавшие
результат подсчета голосов

инициалы и фамилия⁹

⁷ **результаты голосования указываются по каждому вопросу повестки дня;

⁸ сведения о лицах, подписавших протокол, указываются в случае проведения заседания председательствующим и секретарем;

⁹ сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, указываются, если подсчет голосов был поручен определенным лицам и в случае принятия решения в результате заочного голосования



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания _____¹⁰

(наименование коллегиального органа)

"__" _____ 20__ г.

№ _____

___ ч. _____ мин.

(дата и время проведения
заседания)

(место проведения заседания и (или) способ дистанционного
участия членов коллегиального органа в заседании,
а в случае заочного голосования – дата, до которой
принимались документы, содержащие сведения о голосовании
членов совета и способ отправки этих документов)

номер протокола

Председатель
Секретарь

должность
должность

инициалы и фамилия
инициалы и фамилия

Присутствовали:

должности

инициалы и фамилии
(в алфавитном порядке)

Сведения о лицах, направивших
документы, содержащие сведения о
голосовании¹¹

должности

инициалы и фамилии
(в алфавитном порядке)

Повестка дня:

I. Наименование вопроса

¹⁰ выписка направляется адресату только по затрагиваемому его вопросу;

¹¹ сведения о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании указываются в случае принятия решения в результате заочного голосования;

I. СЛУШАЛИ:

Должность и ФИО докладчика (в родительном падеже).

Изложение содержания доклада (в предложном падеже) - о чем?

ВЫСТУПИЛИ:

Должность и ФИО выступавшего (в именительном падеже).

Изложение содержания выступления (в предложном падеже) - о чем?

РЕШИЛИ:

Принять проект

Председатель

Секретарь

инициалы и фамилия

инициалы и фамилия¹²

Лица, проводившие подсчет голосов или зафиксировавшие
результат подсчета голосов

инициалы и фамилия¹³

Верно

Должность

Дата

Подпись

И.О.Фамилия

¹² сведения о лицах, подписавших протокол, указываются в случае проведения заседания председательствующим и секретарем;

¹³ сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, указываются, если подсчет голосов был поручен определенным лицам и в случае принятия решения в результате заочного голосования.

БЮЛЛЕТЕНЬ
для заочного голосования члена коллегиального органа
МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов

Дата окончания приёма бюллетеней:
" ____ " _____ 20__ г.

Место приема бюллетеней:
г. Нижний Новгород, ул. Б. Панина д.8/54,
каб. 214

(Ф.И.О. члена наблюдательного совета)

Первый вопрос повестки дня:

Принятие изменений Плана финансово-хозяйственной деятельности МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов на ____ год с изменениями.
(указывается формулировка решения, поставленного на голосование)

Результаты голосования по 1-му вопросу повестки дня:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

(Фамилия, инициалы, подпись члена наблюдательного совета)

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любой знак в квадрате с выбранным Вами вариантом голосования.

Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одном квадрате либо не поставлен ни в одном из них, а также неподписанный бюллетень считаются недействительными.

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.

Второй вопрос повестки дня:

Принятие Положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов» в новой редакции.

(указывается формулировка решения, поставленного на голосование)

Результаты голосования по 2-му вопросу повестки дня:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

(Фамилия, инициалы, подпись члена наблюдательного совета)

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любой знак в квадрате с выбранным Вами вариантом голосования.

Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одном квадрате либо не поставлен ни в одном из них, а также неподписанный бюллетень считаются недействительными.

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 151
с углубленным изучением отдельных предметов»

П Р О Т О К О Л

заседания Педагогического совета
(наименование коллегиального органа)

30 ноября 2021 г.

г.Нижний Новгород

№ 5

(дата и время проведения
заседания)

(место проведения заседания и (или) способ дистанционного
участия членов коллегиального органа в заседании,
а в случае заочного голосования – дата, до которой
принимались документы, содержащие сведения о
голосовании членов совета и способ отправки этих
документов)

номер протокола

Председатель	директор МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов	М.Г. Шебалкина
Секретарь	учитель МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов	
Присутствовали:	учителя МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов	

ПОВЕСТКА ДНЯ:

I. О принятии Положения о Центре образования социально-экономического профиля МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

II. О принятии Положения о Центре цифровой трансформации образования МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

III. О принятии Положения о Центре психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений на базе МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

IV. О принятии Положения о Центре организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время на базе МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

V. О принятии Положения о Центре практической подготовки МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

VI. О принятии Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов при сетевой форме реализации образовательных программ.

VII. О принятии Положения о взаимодействии с общественными объединениями и содействии деятельности общественных объединений обучающихся и их родителей (законных представителей) в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

VIII. О принятии Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (новая редакция).

IX. О принятии Положения о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, дисциплин, курсов (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (новая редакция).

X. О принятии Положения о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (в новой редакции).

XI. О принятии внесенных изменений в основную образовательную программу начального общего образования.

XII. О принятии внесенных изменений в основную образовательную программу основного общего образования.

XIII. О принятии внесенных изменений в основную образовательную программу среднего общего образования.

I. СЛУШАЛИ:

, заместителя директора о создании Центра образования социально-экономического профиля МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов, необходимость создания которого обусловлена необходимостью координации работы по развитию у обучающихся социально-экономической, математической, информационной грамотности, формированию критического и креативного мышления, совершенствованию навыков социально-экономической направленности.

ПРЕДЛОЖИЛА:

принять Положение о Центре образования социально-экономического профиля МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

РЕШИЛИ:

принять Положение о Центре образования социально-экономического профиля МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

Результаты голосования:

за - 50 чел., против- 0, воздержалось – 0 чел.

II. СЛУШАЛИ:

, заместителя директора. Она напомнила, что с 2019 года на базе Учреждения в рамках национального проекта «Образование» реализуется региональный проект Цифровая образовательная среда. В целях осуществления слаженной работы в данном направлении в школе необходимо создать Центр цифровой трансформации образования.

ПРЕДЛОЖИЛА:

принять Положение о Центре цифровой трансформации образования МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

РЕШИЛИ:

принять Положение о Центре цифровой трансформации образования МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

Результаты голосования:

за - 50 чел., против- 0, воздержалось – 0 чел.

III. СЛУШАЛИ:

, заместителя директора. С целью комплексного психолого-педагогического сопровождения процесса обучения путем реализации различных просветительских, диагностических и коррекционно-развивающих мероприятий, направленных на профилактику агрессивного поведения обучающихся и создание условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья всех субъектов образовательного процесса в Учреждении необходимо создать Центр психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.

ПРЕДЛОЖИЛА:

принять Положение о Центре психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений на базе МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

РЕШИЛИ:

принять Положение о Центре психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений на базе МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

Результаты голосования:

за - 50 чел., против- 0, воздержалось – 0 чел.

IV. СЛУШАЛИ:

, заместителя директора. С целью создания и реализации условий для психологической безопасности у участников образовательного процесса, оздоровления, отдыха, полезной занятости детей и подростков в каникулярное время, для развития активной, творческой, гармоничной и здоровой, образованной личности через разнообразную игровую, коллективно-творческую и интеллектуальную деятельность на базе Учреждения необходимо создать Центр организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время.

ПРЕДЛОЖИЛА:

принять Положение о Центре организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время на базе МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

РЕШИЛИ:

принять Положение о Центре организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время на базе МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

Результаты голосования:

за - 50 чел., против- 0, воздержалось – 0 чел.

V. СЛУШАЛИ:

, заместителя директора. С целью создания условий для развития личностных и профессиональных перспектив обучающихся в процессе практической подготовки и формирования их будущей профессионально-образовательной траектории в условиях школьного образования на базе учреждения необходимо создать центр практической подготовки.

ПРЕДЛОЖИЛА:

принять Положение о Центре практической подготовки МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

РЕШИЛИ:

принять Положение о Центре практической подготовки МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

Результаты голосования:

за - 50 чел., против- 0, воздержалось – 0 чел.

VI. СЛУШАЛИ:

, заместителя директора. В целях регламентирования процесса освоения образовательной программы в сетевой форме в Учреждении должен быть разработан соответствующий локальный нормативный акт.

ПРЕДЛОЖИЛА:

принять Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов при сетевой форме реализации образовательных программ.

РЕШИЛИ:

принять Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов при сетевой форме реализации образовательных программ.

Результаты голосования:

за - 50 чел., против- 0, воздержалось – 0 чел.

VII. СЛУШАЛИ:

, заместителя директора. Для установления порядка взаимодействия и порядка содействия деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении должен быть разработан локальный нормативный акт.

ПРЕДЛОЖИЛА:

принять Положение о взаимодействии с общественными объединениями и содействии деятельности общественных объединений обучающихся и их родителей (законных представителей) в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

РЕШИЛИ:

принять Положение о взаимодействии с общественными объединениями и содействии деятельности общественных объединений обучающихся и их родителей (законных представителей) в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

Результаты голосования:

за - 50 чел., против- 0, воздержалось – 0 чел.

VIII. СЛУШАЛИ:

, заместителя директора. Для того, чтобы регламентировать формы, периодичность, порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся; процедуру организации работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по ликвидации академической задолженности, условно переведенными в следующий класс; особенности промежуточной аттестации экстернов в Учреждении необходимо иметь соответствующий локальный нормативный акт.

ПРЕДЛОЖИЛ:

принять Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (в новой редакции).

РЕШИЛИ:

принять Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (в новой редакции).

Результаты голосования:

за - 50 чел., против- 0, воздержалось – 0 чел.

IX. СЛУШАЛИ:

, заместителя директора. С целью осуществления права обучающегося на зачет результатов освоения образовательной программы в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Учреждении должен быть разработан соответствующий локальный нормативный акт.

ПРЕДЛОЖИЛ:

принять Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, дисциплин, курсов (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (новая редакция).

РЕШИЛИ:

принять Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, дисциплин, курсов (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (в новой редакции).

Результаты голосования:

за - 50 чел., против- 0, воздержалось – 0 чел.

X. СЛУШАЛИ:

, заместителя директора. С целью регламентации процесса формирования и реализации академического права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению; в целях удовлетворения потребностей и интересов, в том числе для ускоренного обучения, в пределах осваиваемой программы основного общего образования, в том числе адаптированной, был разработан соответствующий локальный нормативный акт.

ПРЕДЛОЖИЛА:

принять Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

РЕШИЛИ:

принять Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

Результаты голосования:

за - 50 чел., против- 0, воздержалось – 0 чел.

XI. СЛУШАЛИ:

, заместителя директора. В связи с принятием новых локальных нормативных актов Учреждения необходимо внести изменения в основную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом от 28.08.2019 № 444-0 (раздел I. Целевой раздел, подраздел 1.3.2. Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов).

ПРЕДЛОЖИЛА:

принять изменения в основную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом от 28.08.2019 № 444-0.

РЕШИЛИ:

принять изменения в основную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом от 28.08.2019 № 444-0.

Результаты голосования:

за - 50 чел., против- 0, воздержалось – 0 чел.

ХII. СЛУШАЛИ:

, заместителя директора. В связи с принятием новых локальных нормативных актов Учреждения необходимо внести изменения в основную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом от 31.08.2020 № 276-0 (раздел 1. Целевой раздел основной образовательной программы основного общего образования, подраздел 1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования).

ПРЕДЛОЖИЛА:

принять изменения в основную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом от 31.08.2020 № 276-0.

РЕШИЛИ:

принять изменения в основную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом от 31.08.2020 № 276-0.

Результаты голосования:

за - 50 чел., против- 0, воздержалось – 0 чел.

ХIII. СЛУШАЛИ:

, заместителя директора. В связи с принятием новых локальных нормативных актов Учреждения необходимо внести изменения в основную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом от 31.08.2020 № 282-0 (раздел I. Целевой раздел основной образовательной программы среднего общего образования, подраздел 1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования; Раздел III. Организационный раздел основной образовательной программы среднего общего образования, подраздел 3.4.4 Материально-технические условия реализации основной образовательной программы).

ПРЕДЛОЖИЛА:

принять изменения в основную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом от 31.08.2020 № 282-0.

РЕШИЛИ:

принять изменения в основную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом от 31.08.2020 № 282-0.

Результаты голосования:

за - 50 чел., против- 0, воздержалось – 0 чел.

Председатель

М.Г. Шебалкина

Секретарь



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 151
с углубленным изучением отдельных предметов»

П Р И К А З

30.11.2021

№ 539-о

О создании структурных подразделений

В целях эффективной организации образовательной деятельности в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов, руководствуясь статьями 27, 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", пунктами 1.12, 4.8.1, 4.12 Устава и на основании решения Педагогического совета (протокол от 30.11.2021 № 5)

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в структуре МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов следующие структурные подразделения:

1.1. Центр цифровой трансформации образования МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов;

1.2. Центр образования социально-экономического профиля МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов;

1.3. Центр психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов;

1.4. Центр организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов;

1.5. Центр практической подготовки МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов;

2. Утвердить прилагаемые положения о структурных подразделениях МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов:

2.1. Положение о Центре цифровой трансформации образования МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов;

2.2. Положение о Центре образования социально-экономического профиля МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов;

2.3. Положение о Центре психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов;

2.4. Положение о Центре организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов;

2.5. Положение о Центре практической подготовки МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

3. Возложить должностные обязанности руководителей структурных подразделений на следующих работников МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов:

3.1. Центр цифровой трансформации образования МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов - на _____, методиста;

3.2. Центр образования социально-экономического профиля МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов –на _____, учителя;

3.3. Центр психолого-педагогического сопровождения участников

образовательных отношений МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов -на _____, педагога-психолога;

3.4. Центр организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов - на _____, педагога-психолога;

3.5. Центр практической подготовки МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов - на _____, педагога-психолога.

4. Заместителю директора Назаровой С.И. разместить утвержденные локальные нормативные акты в виде электронных документов на сайте Учреждения в течение 10 рабочих дней с даты подписания настоящего приказа.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.Г.Шебалкина

С приказом ознакомлены:

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СШ № 151
с углубленным изучением
отдельных предметов
от 30.11.2021- № 539 - 0

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре цифровой трансформации образования
МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов

1. Общие положения

1.1. Центр цифровой трансформации образования МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Центр) создан с целью внедрения и сопровождения целевой модели цифровой образовательной среды МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Учреждение).

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей Учреждения, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов приоритетного национального проекта «Образование».

1.3. Центр цифровой трансформации образования Учреждения является структурным подразделением Учреждения.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами РФ и Учреждения, Уставом, программой развития Учреждения, планами работы, утвержденными Учредителем, и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является развитие цифровой образовательной среды Учреждения.

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. внедрение и сопровождение внедрения целевой модели цифровой образовательной среды в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» в Учреждении;

2.2.2. в рамках национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» реализация и поддержка федерального проекта «Кадры для цифровой экономики», регионального проекта «Информационная инфраструктура»;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в образовательную деятельность с использованием цифровых технологий;

2.2.4. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых внедряется цифровая образовательная среда;
- с организациями, осуществляющими функции по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- педагогами, обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

2.4. Функции Центра:

- создание организационно-технических условий для внедрения целевой модели цифровой образовательной среды;
- внедрение и апробация федеральных информационно-сервисных платформ;
- организационное сопровождение мониторинга достижения целевых показателей реализации мероприятия по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды;
- обеспечение развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Учреждения.

3. Порядок управления Центром

3.1. Директор Учреждения издает приказ о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству РФ.

3.5. Директор Учреждения планирует, координирует и контролирует работу Центра.

3.6. Заместитель директора в соответствии с установленными должностными обязанностями координирует работу подчиненного Центра.

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ СШ № 151
с углубленным изучением
отдельных предметов
(протокол от 30.11.2021 № 5)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СШ № 151
с углубленным изучением
отдельных предметов
от 30.11.2021 № 539 - 0

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре образования социально-экономического профиля
МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов

1. Общие положения

1.1. Центр образования социально-экономического профиля МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся социально-экономической, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков социально-экономической направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МАОУ «Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов приоритетного национального проекта «Образование».

1.3. Центр образования социально-экономического профиля Учреждения является структурным подразделением Учреждения.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами РФ и Учреждения, программой развития Учреждения, планами работы, утвержденными директором Учреждения, и настоящим Положением.

1.5. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов социально-экономического профиля, программ дополнительного образования социально-экономического профиля, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам

«Экономика», «Обществознание», «Право», «Математика», «Алгебра», «Геометрия».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам социально-экономического профиля, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ социально-экономического профиля, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательной организацией в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых реализуются образовательные программы социально-экономического профиля;
- с организациями, осуществляющими функции по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1. Директор Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству РФ.

3.5. Директор Учреждения планирует, координирует и контролирует работу Центра.

3.6. Заместитель директора в соответствии с установленными должностными обязанностями координирует работу подчиненного Центра.

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ СШ № 151
с углубленным изучением
отдельных предметов
(протокол от 30.11.2021 № 5)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СШ № 151
с углубленным изучением
отдельных предметов
от 30.11.2021 № 539 - 0

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре психолого-педагогического сопровождения участников
образовательных отношений на базе МАОУ СШ № 151 с углубленным
изучением отдельных предметов

1. Общие положения

1.1. Центр психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений на базе МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Центр) создан с целью комплексного психолого-педагогического сопровождения процесса обучения путем реализации различных просветительских, диагностических и коррекционно-развивающих мероприятий, направленных на профилактику агрессивного поведения обучающихся и создание условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья всех субъектов образовательного процесса.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Минпросвещения России, иными нормативными правовыми актами РФ и Учреждения, рабочей программой воспитания Учреждения, планами работы, утвержденными приказом директора Учреждения, и настоящим положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для устранения причин проявления агрессии в поведении обучающихся, а также повышение уровня знаний педагогов и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в области психологии.

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. формирование психологической культуры обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, организация их психологического просвещения;

2.2.2. организация профилактической работы, направленной на предупреждение агрессивного поведения обучающихся;

2.2.3. проведение мониторингов, направленных на выявление обучающихся, относящихся к группе риска;

2.2.4. осуществление индивидуально-ориентированной психолого-педагогической помощи обучающимся, находящимся в группе риска;

2.2.5. организация консультативной помощи педагогам и родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, испытывающим различного рода трудности в воспитании детей, общения с ними, в овладении знаниями их возрастных психологических особенностей.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;
- районной площадкой Родительский клуб «Мы вместе»;
- Социальным фондом «Право на жизнь»;
- студентами педагогических университетов г. Нижний Новгород;
- иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры психолого-педагогического сопровождения.

3. Порядок управления Центром

3.1. Директор Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Учреждения, функциональными обязанностями и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству РФ.

3.5. Директор Учреждения планирует, координирует и контролирует работу Центра.

3.6. Заместитель директора в соответствии с установленными должностными обязанностями координирует работу подчиненного Центра.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МАОУ СШ № 151

с углубленным изучением

отдельных предметов

(протокол от 30.11.2021 № 5)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАОУ СШ № 151
с углубленным изучением
отдельных предметов
от 30.11.2021 № 539 - о

ПОЛОЖЕНИЕ

**о центре организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в
каникулярное время на базе МАОУ СШ № 151 с
углубленным изучением отдельных предметов**

1. Общие положения

1.1. Центр организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время на базе МАОУ СШ №151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Центр) организован с целью создания и реализации условий для психологической безопасности у участников образовательных отношений, оздоровления, отдыха, полезной занятости детей и подростков в каникулярное время, для развития активной, творческой, гармоничной и здоровой, образованной личности через разнообразную игровую, коллективно-творческую и интеллектуальную деятельность.

Каникулярным временем считаются периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся общеобразовательных организаций.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МАОУ СШ №151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов приоритетного национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Минпросвещения России, иными нормативными правовыми актами РФ и Учреждения и рабочей программой воспитания Учреждения, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является создание и реализация условий для психологической безопасности у участников образовательных отношений, оздоровления, отдыха, полезной занятости детей и подростков в каникулярное время, для развития активной, творческой, гармоничной и здоровой, образованной личности через разнообразную игровую, коллективно-творческую и интеллектуальную деятельность.

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация рабочей программы воспитания в каникулярное время;

2.2.2. разработка, интеграция и реализация разноуровневых, многопрофильных, дополнительных общеобразовательных программ социально-педагогической, оздоровительной, интеллектуальной направленности, а также иных программ отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. организация условий отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время с соблюдением требований безопасности, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

2.2.4. вовлечение обучающихся и педагогических работников в коллективно-творческую, проектную, волонтерскую деятельность в каникулярное время;

2.2.5 выявление и развитие творческого потенциала детей и подростков, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом;

2.2.6. социализация, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей и подростков, формирование культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей.

2.2.7. организация внеучебной деятельности и досуга в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих программ, в том числе для лагерей, сборов(слетов) организованных Учреждением в каникулярный период;

2.2.8. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- с образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными организациями и социальными партнерами, осуществляющими социально-педагогическую, оздоровительную, культурную деятельность в каникулярное время -библиотеки, театры, музеи, ДДТ, ФОКи, фонды и др.
- с различными организациями, осуществляющими функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центра, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1. Директор Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству РФ.

3.5. Директор Учреждения планирует, координирует и контролирует работу Центра.

3.6. Заместитель директора в соответствии с установленными должностными обязанностями координирует работу подчиненного Центра.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МАОУ СШ № 151

с углубленным изучением

отдельных предметов

(протокол от 30.11.2021 № 5)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СШ № 151
с углубленным изучением
отдельных предметов
от 30.11.2021 № 539 - 0

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре практической подготовки МАОУ СШ № 151 с углубленным
изучением отдельных предметов г. Нижнего Новгорода

1. Общие положения

1.1. Центр практической подготовки на базе МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Центр) создан с целью создания условий для развития личностных и профессиональных перспектив обучающихся в процессе практической подготовки и формирования их будущей профессионально-образовательной траектории в условиях школьного образования.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов приоритетного национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Минпросвещения России, иными нормативными правовыми актами РФ и Учреждения, рабочей программой воспитания Учреждения, планами работы, утвержденными приказом директора Учреждения, и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является создание условий для развития личностных и профессиональных перспектив обучающихся в процессе практической подготовки и формирования их будущей профессионально-образовательной траектории в условиях школьного образования.

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. формирование образовательного пространства, создающего и расширяющего возможности для раскрытия потенциала личности, увеличения ее социальной защищенности, профессионального самоопределения обучающихся через практическую деятельность;

2.2.2. создание на базе Центра площадки для образовательных организаций по практической подготовке;

2.2.3. оказание дополнительных образовательных услуг обучающимся, в том числе платных.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;
- иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры практической подготовки.

3. Порядок управления Центром

3.1. Директор Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Учреждения, функциональными обязанностями и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству РФ.

3.5. Директор Учреждения планирует, координирует и контролирует работу Центра.

3.6. Заместитель директора в соответствии с установленными должностными обязанностями координирует работу подчиненного Центра.

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ СШ № 151
с углубленным изучением
отдельных предметов
(протокол от 30.11.2021 № 5)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 151
с углубленным изучением отдельных предметов»

УТВЕРЖДЕНА
приказом МАОУ СШ № 151
с углубленным изучением
отдельных предметов
от 24.01.2022 № 33-о

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
руководителя структурного подразделения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основе трудового договора с руководителем структурного подразделения муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средней школы № 151 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - учреждение) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздела «квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н и иными нормативными правовыми актами, регулирующие трудовые правоотношения.

1.2. Назначение на должность руководителя структурного подразделения и освобождение от нее производятся приказом директора.

1.3. Руководитель структурного подразделения учреждения должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка; педагогику;
- достижения современной психолого-педагогической науки и практики;
- психологию;

- основы физиологии, гигиены;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- основы экономики, социологии; способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;
- гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней;
- основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Руководитель структурного подразделения выполняет следующие должностные обязанности:

- организует текущее и перспективное планирование деятельности Центра с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых он создан, обеспечивает контроль за выполнением плановых заданий, координирует работу педагогических работников по выполнению учебных планов и программ, разработке необходимой учебно-методической документации

-обеспечивает контроль за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов учебной и внеучебной деятельности обучающихся, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

- создает условия для разработки рабочих программ структурного подразделения.

- оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий.
- организует работу по подготовке и проведению итоговой аттестации, просветительскую работу для родителей;
- организует методическую, культурно-массовую, внеклассную работу;
- осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся;
- участвует в комплектовании контингента обучающихся и принимает меры по его сохранению, участвует в составлении расписания учебных занятий и других видов деятельности обучающихся;
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления Учреждением;
- участвует в подборе и расстановке педагогических и иных кадров, в организации повышения их квалификации и профессионального мастерства;
- принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников Учреждения;
- обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации;
- принимает участие в развитии и укреплении учебно-материальной базы Учреждения, оснащении мастерских, учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, в сохранности оборудования и инвентаря, оснащении и пополнении библиотек и методических кабинетов учебно-методической и художественной литературой, периодическими изданиями, в методическом обеспечении образовательного процесса;
- организует заключение договоров с заинтересованными организациями по подготовке кадров;
- принимает меры по обеспечению создания необходимых социально-бытовых условий обучающимся и работникам Учреждения;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. ПРАВА

Руководитель структурного подразделения имеет право на :

- предусмотренные законодательством Российской Федерации социальные гарантии;
- повышение квалификации не реже 1 раза в три года;
- ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней;

- присутствие на любых занятиях, проводимых с обучающимися школы (без права входить в класс после начала занятий без экстренной необходимости и делать замечания педагогу в течение занятий);
- участие в деятельности Педагогического совета.
- внесение предложений по совершенствованию образовательной деятельности в учреждении.

4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Руководитель структурного подразделения несет ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, методист несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение;

- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка методист может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;

- нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного процесса методист привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

- виновное причинение учреждению или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнение) своих должностных обязанностей руководитель структурного подразделения несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Руководитель структурного подразделения:

- систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с педагогическими работниками учреждения;

- исполняет обязанности заместителя директора в период его временного отсутствия (отпуск, болезнь и т.п.). Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде на основании приказа директора.

6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения учреждения, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения учреждения, не менее 3 лет.

С должностной инструкцией ознакомлен(а),
второй экземпляр получил(а) на руки.

_____ / _____ /



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 151
с углубленным изучением отдельных предметов»

П Р И К А З

30.11.2021

№

530 - о

Об утверждении Положения о взаимодействии с общественными объединениями в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов

В целях оказания содействия деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов и незапрещенной законодательством Российской Федерации, руководствуясь частью 5 статьи 26, пункта 3 части 1 статьи 28, статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктами 4.8.1, 4.11.4, 4.12 Устава и на основании решения Педагогического совета (протокол от 30.11.2021 № 5)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о взаимодействии с общественными объединениями в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов.

2. Признать утратившими силу Положение о Родительском совете, Положение о Совете обучающихся, утвержденные приказом от 02.10.2019 № 528-о «Об утверждении локальных актов».

3. Заместителю директора разместить настоящий приказ в виде электронного документа на сайте Учреждения в течение 10 рабочих дней.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.Г.Шебалкина

С приказом ознакомлены:

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СШ № 151
с углубленным изучением
отдельных предметов
от 30.11.2021 № 530-о

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии с общественными объединениями в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов

1. Общие положения

1.1. Положение о взаимодействии с общественными объединениями в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Учреждение) разработано в соответствии с частью 19 статьи 28 и частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ "Об общественных объединениях", федеральными государственными образовательными стандартами в целях регулирования общественных отношений, возникающих в связи с реализацией гражданами права на объединение, включающее в себя право создавать на добровольной основе общественные объединения для защиты общих интересов и достижения общих целей, для учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, право вступать в существующие общественные объединения в Учреждении либо воздерживаться от вступления в них, а также право беспрепятственно выходить из общественных объединений.

1.2. Положение устанавливает порядок взаимодействия Учреждения и создаваемых по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иных органов (далее – общественные объединения, советы обучающихся, советы родителей), профессиональных союзов обучающихся и (или) работников Учреждения (далее - представительные органы обучающихся, представительные органы работников).

1.3. Учреждение способствует реализации прав и законных интересов граждан, создает благоприятные условия функционирования и развития общественных объединений исходя из возможностей Учреждения.

2. Цели и задачи содействия деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении

2.1. Деятельность в Учреждении направлена:

- на развитие государственно-общественного управления на основе функционирования органов коллегиального управления, включая ученическое самоуправление;

- развитие личности, ее способностей, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся, включая общественно полезную деятельность;

- формирования у обучающихся опыта самостоятельной общественной деятельности.

2.2. Взаимодействие Учреждения с общественными объединениями осуществляется в целях:

- учета мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;

- формирование реальной, граждански устойчивой личности, способной в новых социально-экономических условиях вносить ощутимый вклад в преобразование общества;

- открытие широких возможностей для самоуправления, развития инициативы, самодеятельности детей и взрослых.

2.3. Задачи:

- реализовать механизм выявления, формирования и соглашения интересов как внутри Учреждения, так и по территориальному признаку; развивать у них общественные инстинкты, умение связывать собственные интересы с интересами других людей;

- стимулировать участие обучающихся, родителей (законных представителей) в социально направленной деятельности;

- создать условия для реализации лидерского и творческого потенциала личности, подготовки молодых граждан к участию в управлении своей страной, начиная с управления коллективом обучающихся (своих сверстников), формирования в Учреждении демократических отношений между педагогическими работниками и обучающимися, защиты прав обучающихся, воспитания обучающихся в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.

3. Порядок взаимодействия Учреждения с общественными объединениями

3.1. Созданные по собственной инициативе в соответствии с законодательством РФ общественные объединения уведомляют директора об их создании посредством направления в адрес директора Учреждения документов, регламентирующих их деятельность (уставы, протоколы, положения).

3.2. С момента создания общественных объединений у Учреждение возникает обязанность при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, включая рабочую программу воспитания

и календарный план воспитательной работы учитывать мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

3.3. Порядок учета мнений при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы устанавливается Уставом Учреждения.

3.4. Взаимодействие Учреждения и общественных объединений осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом и настоящим Положением.

3.5. Общественные объединения, осуществляющие свою деятельность на территории Учреждения, обязаны соблюдать устав Учреждения.

3.6. Взаимодействие Учреждения с общественными объединениями осуществляется на основе принципов сотрудничества и автономии.

Сотрудничество осуществляется по направлениям в соответствии с целями и задачами, указанными в пункте 2 настоящего Положения.

3.7. Право на участие в управлении Учреждение реализуется, в том числе через возможность участвовать в проводимых заседаниях коллегиальных органов и общественных объединений в порядке, установленном Уставом Учреждения:

- уполномоченных представителей Учреждения - на заседаниях Совета обучающихся, Совета родителей и иных органов,

- представителей общественных объединений - в заседаниях коллегиальных органов.

3.8. Учреждение с целью развития в Учреждении деятельности общественных объединений, не запрещенной законодательством Российской Федерации, оказывает им содействие и создает условия для их функционирования, которые выражаются в следующем:

- предоставление места для проведения заседаний, собраний, мероприятий, проводимых общественными объединениями;

- использование оргтехники Учреждения, средств связи и другого имущества по согласованию с директором Учреждения;

- оказание организационной и методической помощи в работе с документами общественных объединений;

- оказание помощи в организации и проведении праздников, культурно-массовых мероприятий, вечеров по инициативе объединений и помощи в развитии партнерских отношений;

- предоставление помощи по реализации проектов, разработанных общественными объединениями (прогностической, организационной, аналитической);

- поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в общественной деятельности;

- обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;
- содействие деятельности учительских (педагогических), психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций;
- оказание помощи в разработке и реализации программ деятельности Советов обучающихся, Советов родителей на принципах добровольности, самостоятельности, гуманности и демократизма с учетом инициативы, интересов и потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- организация в соответствии с возрастными интересами обучающихся коллективно-творческой деятельности, способствование обновлению содержания и форм деятельности детских общественных организаций, объединений;
- обеспечение условий для широкого информирования обучающихся о действующих детских общественных организациях, объединениях;
- создание благоприятных условий, позволяющих обучающимся, проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовывать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время;
- обеспечение взаимодействия органов самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций.

3.9. Для реализации вышеназванного директор Учреждения наделяет руководящих и педагогических работников соответствующими должностными обязанностями.

3.10. Принуждение обучающихся в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях в Учреждении не допускается.

4. Делопроизводство

4.1. Для эффективного взаимодействия общественные объединения представляют директору Учреждения, документы, содержащие положения об их деятельности (уставы, положения), планы, программы деятельности, принимаемые решения (протоколы).

7.2. Документы и материалы общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Учреждения, хранятся согласно номенклатуре дел у заместителя директора, в должностные обязанности которого входят вопросы формирования, взаимодействия и развития общественных объединений в Учреждении.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МАОУ СШ № 151

с углубленным изучением отдельных предметов

(протокол от 30.11.2021 № 5)

Проект
УТВЕРЖДЕН
на Общем собрании
(протокол от ____ № ____)

УСТАВ

**Совета обучающихся муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных
предметов»**

город Нижний Новгород
2021год

1. Наименование, цели общественного объединения, организационно-правовая форма

1.1. Орган общественной самодеятельности "Совет обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов", в дальнейшем именуемое "Совет обучающихся", "Объединение" является добровольным самоуправляемым объединением, созданным по инициативе граждан, на основе общности интересов для реализации общих целей и удовлетворения потребностей неограниченного круга лиц, чьи интересы связаны с достижением уставных целей Объединения и реализацией программ.

Объединение формируется по инициативе граждан, и строит свою работу на основе самоуправления в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, ст.123.7-1 Гражданского кодекса РФ, ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 -ФЗ, ст. 12 Федерального закона от 19.05.1995 № 82 "Об общественных объединениях", иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

1.2. Полное официальное название объединения – Орган общественной самодеятельности "Совет обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов".

Краткое официальное название –ООС "Совет обучающихся МАОУ СШ № 151 с углублённым изучением отдельных предметов".

1.3. Цели Совета обучающихся:

- совместное решение различных социальных проблем, возникающих у обучающихся по месту учебы в сфере образования, направленное на удовлетворение потребностей неограниченного круга лиц, чьи интересы связаны с достижением уставных целей и реализацией программ Совета обучающихся по месту его создания;

- представление и защита прав и законных интересов своих участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

- доведение общественного мнения до органов власти и местного самоуправления.

1.4. Деятельность Совета обучающихся является гласной, а информация об учредительных и программных документах - общедоступной.

1.5. Совет обучающихся вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям.

Предпринимательская деятельность осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" и другими законодательными актами Российской Федерации.

Доходы от предпринимательской деятельности не могут перераспределяться между участниками Совета обучающихся и должны использоваться только для

достижения уставных целей. Допускается использование Советом обучающихся своих средств на благотворительные цели.

1.6. Организационно правовая форма Совета обучающихся – «орган общественной самодеятельности».

1.7. Совет обучающихся не является юридическим лицом. В случае государственной регистрации органа общественной самодеятельности данный орган приобретает права и принимает на себя обязанности юридического лица в соответствии с уставом.

1.8. Совет обучающихся считается созданным и осуществляет свою уставную деятельность, приобретает права, за исключением прав юридического лица, и принимает на себя обязанности, предусмотренные законодательством с момента принятия решения о создании Совета обучающихся, об утверждении его устава и о формировании руководящих и контрольно-ревизионного органов, принимаемых на общем собрании.

2. Права, обязанности и ответственность Совета обучающихся.

2.1. Совет обучающихся вправе осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами Российской Федерации об общественных объединениях и настоящим Уставом, в том числе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирование;
- проводить на территории Учреждения лекции, выставки, лотереи, аукционы, спортивные и иные мероприятия;
- представлять и защищать свои права, законные интересы участников в Школе, на Педагогическом совете, собраниях, посвященных решению вопросов жизнедеятельности Школы, органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- направлять мнения обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся в порядке, предусмотренном Уставом Школы;
- участвовать в разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в администрацию Школы, органы государственной власти и органы местного самоуправления.
- размещать на территории Школы информацию в отведенных для этого местах (школьный информатор) и в средствах информации Школы (газета, радио), получать время для выступлений своих представителей на классных часах, родительских и других собраниях;
- вносить в администрацию Школы:
 - письменные запросы и получать на них официальные ответы;
 - предложения по совершенствованию образовательного процесса;
 - предложения в план внеучебной работы Школы;
 - предложения о поощрении и наказании обучающихся;

- знакомиться с нормативными документами Школы и их проектами и вносить в них свои предложения, мнение;
- проводить среди обучающихся опросы и референдумы;
- создавать печатные органы;
- устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами обучающихся других образовательных организаций;
- осуществлять иные полномочия в случаях прямого указания на эти полномочия в федеральных законах об отдельных видах общественных объединений.

Осуществление указанных прав Советом обучающихся, созданным иностранными гражданами и лицами без гражданства либо с их участием, может быть ограничено федеральными законами или международными договорами Российской Федерации.

2.2. Совет обучающихся обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитанию бережного отношения к имуществу, укреплению учебной дисциплины и правопорядка, повышению гражданского самосознания обучающихся, воспитанию чувства долга и ответственности;
- проводить работу с обучающимися по выполнению Устава и правил внутреннего распорядка обучающихся;
- своевременно рассматривать все заявления и обращения обучающихся, поступающие в Совет обучающихся;
- проводить работу в соответствии с планом деятельности и программой Совета обучающихся на учебный год;
- поддерживать социально значимые инициативы обучающихся.

2.3. Совет обучающихся в случае нарушения законодательства Российской Федерации несет ответственность в соответствии с Федеральным законом об общественных объединениях и другими законами.

В случае нарушения законодательства Российской Федерации Советом обучающихся ответственность за данные нарушения несут лица, входящие в состав руководящих органов Совета обучающихся.

В случае нарушения Советом обучающихся Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и совершения действий, противоречащих уставным целям, федеральный орган государственной регистрации или его соответствующий территориальный орган либо Генеральный прокурор Российской Федерации или подчиненный ему соответствующий прокурор вносит в руководящий орган Совета обучающихся представление об указанных нарушениях и устанавливает срок их устранения.

В случае, если в установленный срок эти нарушения не устраняются, орган или должностное лицо, внесшие соответствующее представление, вправе своим решением приостановить деятельность Совета обучающихся на срок до шести месяцев.

Решение о приостановлении деятельности Совета обучающихся до рассмотрения судом заявления о его ликвидации либо запрете его деятельности может быть обжаловано в суд.

Деятельность Совета обучающихся может быть также приостановлена в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности".

Порядок приостановления деятельности Совета обучающихся в случае введения чрезвычайного положения на территории Российской Федерации определяется федеральным конституционным законом.

В случае приостановления деятельности Совета обучающихся ему запрещается организовывать и проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия, пикетирование и иные массовые акции или публичные мероприятия.

Если в течение установленного срока приостановления деятельности Совета обучающихся он устраняет нарушение, послужившее основанием для приостановления его деятельности, Совет обучающихся возобновляет свою деятельность по решению органа или должностного лица, приостановивших эту деятельность. Если суд не удовлетворит заявление о ликвидации Совета обучающихся либо запрете его деятельности, он возобновляет свою деятельность после вступления решения суда в законную силу.

3. Структура Совета обучающихся, руководящие и контрольно-ревизионный органы, территория, в пределах которой данное объединение осуществляет свою деятельность

3.1. Деятельность Совета обучающихся основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

3.2. Совет обучающихся создается по инициативе их учредителей - не менее трех физических лиц. Решения о создании Совета обучающихся, об утверждении его устава и о формировании руководящих и контрольно-ревизионного органов принимаются на общем собрании.

Учредителями Совета обучающихся могут быть граждане, достигшие 18 лет, участниками молодежных общественных объединений могут быть граждане, достигшие 14 лет, детских общественных объединений - граждане, достигшие 8 лет.

3.3. Совет обучающихся свободен в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

Совет обучающихся не имеет над собой вышестоящих органов или организаций.

В структуру Совета обучающихся входит:

- Совет;
- президент;
- заместитель президента;

- главы министерств
- министерства

3.4. Совет обучающихся осуществляет свою деятельность по месту учебы – в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов по месту его нахождения.

4. Компетенция и порядок формирования руководящих органов Совета обучающихся, сроки их полномочий, место нахождения постоянно действующего руководящего органа

4.1. Совет обучающихся формируется из представителей 2-11-х классов (по 2 человека от класса) путем добровольного участия сроком на один год.

4.2. Работой Совета обучающихся руководит его президент, избираемый из числа обучающихся 9-10 классов путем открытого голосования из числа выдвинутых кандидатов сроком на 2 года. Кандидаты в президенты выдвигаются Советом обучающихся и путем самовыдвижения.

4.3. Президентом Совета обучающихся Учреждения считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов избирателей, участвующих в голосовании.

4.4. Заместитель президента и главы министерств назначаются президентом Совета обучающихся, с учетом мнения участников Совета обучающихся.

4.5. В состав министерств входят участники Совета обучающихся на добровольной основе, с учетом мнения глав министерств.

4.6. В соответствии с основным содержанием учебно-воспитательной деятельности Совет обучающихся образует постоянные министерства: образования, культуры, здоровья и спорта, информации, права и порядка.

4.7. Совет обучающихся заседает по необходимости, но не реже одного раза в четверть.

4.8. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета обучающихся. Для ведения заседаний выбирается секретарь прямым открытым голосованием, ведущий протоколы заседаний Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый участник Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается. Протоколы подписываются президентом и секретарем, нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.9. Совет обучающихся организует свою деятельность по самостоятельно разрабатываемому годовому плану работы в соответствии с планом работы Школы и программой.

4.10. Место нахождения постоянного руководящего органа Совета обучающихся – в МАОУ СШ № 151 с углубленным изучением отдельных предметов по месту учебы.

5. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав.

Изменения и дополнения в Устав Совета обучающихся вносятся Общим собранием по предложению Президента или члена Совета обучающихся, если за

них проголосовало 2/3 присутствующих на Общем собрании членов Совета обучающихся.

6. Источники формирования денежных средств и иного имущества Совета обучающихся, права по управлению имуществом.

Имущество Совета обучающихся формируется на основе:

- добровольных взносов и пожертвований;
- поступлений от проводимых в соответствии с Уставом лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходов от предпринимательской деятельности Совета обучающихся; гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности Совета обучающихся;
- других не запрещенных законом поступлений.

7. Порядок реорганизации и (или) ликвидации Совета обучающихся.

7.1. Реорганизация Совета обучающихся осуществляется по решению общего собрания.

7.2. Ликвидация Совета обучающихся осуществляется по решению общего собрания либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 44 Федерального закона об общественных объединениях.

7.3. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Совета обучающихся, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом Совета обучающихся.

7.4. Основаниями ликвидации Совета обучающихся или запрета его деятельности являются:

- нарушение Советом обучающихся прав и свобод человека и гражданина;
- неоднократные или грубые нарушения Советом обучающихся Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов или иных нормативных правовых актов либо систематическое осуществление Советом обучающихся деятельности, противоречащей его уставным целям;

7.5. Ликвидация Совета обучающихся по решению суда означает запрет на его деятельность.

7.6. Совет обучающихся может быть ликвидирован, а деятельность может быть запрещена также в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности".

8. Символика и награды

8.1. Совет обучающихся вправе иметь символику: эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги, а также гимны.

8.2. Символика не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации, государственной символикой субъектов Российской Федерации, символикой муниципальных образований, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских

формирований и органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, символикой иностранных государств, а также с символикой международных организаций.

8.3. В качестве символики не могут быть использованы эмблемы и иные символы, описание которых ранее включено в устав существующей в Российской Федерации политической партии, а также эмблемы и иные символы организаций, деятельность которых на территории Российской Федерации запрещена.

8.4. Символика не должна порочить Государственный флаг Российской Федерации, Государственный герб Российской Федерации, Государственный гимн Российской Федерации, флаги, гербы и гимны субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных государств, религиозные символы, а также оскорблять расовые, национальные или религиозные чувства.

8.5. Совет обучающихся использует символику (эмблема, флаг).

8.6. Совет обучающихся может иметь награды (почетные звания, медали и знаки отличия) и иные виды поощрения за личные и коллективные заслуги. Награды Совета обучающихся не должны иметь аналогичные, схожие названия или внешнее сходство с государственными наградами Российской Федерации, наградами и ведомственными знаками отличия органов государственной власти и наградами органов местного самоуправления.

Проект
УТВЕРЖДЕН
на Общем собрании
(протокол от _____ № _____)

УСТАВ

**Совета родителей (законных представителей) муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 151 с углубленным
изучением отдельных предметов»**

город Нижний Новгород
2021 год

1. НАИМЕНОВАНИЕ, ЦЕЛИ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ, ЕГО ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА

1.1. Орган общественной самодеятельности "Совет родителей (законных представителей) муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов", в дальнейшем именуемое "Совет родителей" – является добровольным общественным объединением физических лиц.

Полное наименование органа общественной самодеятельности "Совет родителей (законных представителей) муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов".

Сокращенное наименование: Совет родителей.

Организационно-правовая форма: орган общественной самодеятельности.

1.2. Совет родителей действует на основе принципов добровольности, равноправия его членов, самоуправления, законности и гласности.

1.3. Совет родителей осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ "Об общественных объединениях", иными федеральными законами, нормативным и правовыми актами и настоящим Уставом.

1.4. Целями деятельности Совета родителей является координация деятельности родителей (законных представителей) обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов" (далее-школа), направленная на:

- Содействие школе по созданию благоприятных условий для разностороннего развития личности, самоопределению и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи общества и государства, удовлетворению потребностей обучающихся в самообразовании, получению дополнительного образования, улучшению материально-технической базы школы;

- Организацию работы по учету мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления школой и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся.

1.5. Для достижения уставных целей Совет родителей решает следующие задачи:

- а) содействует администрации школы в решении вопросов по созданию оптимальных условий для организации и осуществления образовательного процесса в школе;

- б) содействует развитию и укреплению материально – технической базы школы;

- в) содействует созданию оптимальных условий для реализации возможностей членов Совета родителей, направленных на:

- развитие и совершенствование образовательных отношений;
- улучшение качества обучения и воспитания обучающихся.

2. СТРУКТУРА ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ, РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ, ТЕРРИТОРИЯ, В ПРЕДЕЛАХ КОТОРОЙ ДАННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Высшим руководящим органом Совета родителей является Общее собрание. Общее собрание созывается по мере необходимости.

2.2. Совет родителей действует на территории муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов".

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА В ОБЩЕСТВЕННОМ ОБЪЕДИНЕНИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ДАННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

3.1. Членство в Совете родителей добровольное. Членами Совета родителей могут быть представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному человеку от каждого класса, избираемых на классных родительских собраниях. Состав Совета родителей избирается на срок 1 год.

Члены Совета родителей имеют равные права и несут равные обязанности.

3.2. Граждане принимаются в члены Совета родителей на основании личного письменного заявления. Прием в члены Совета родителей осуществляется на общем собрании простым большинством голосов.

3.3. Члены Совета родителей имеют право:

- Участвовать в деятельности Совета родителей;
- Вносить предложения об улучшении деятельности Совета родителей, его должностных лиц, получать информацию о деятельности Совета родителей;
- Принимать участие в общих собраниях Совета родителей;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей;
- Добровольно выйти из состава членов Совета родителей.

3.4. Члены Совета родителей обязаны:

- Соблюдать и выполнять положения Устава Совета родителей, решения его руководящих органов, принятые в пределах их компетенции;
- Соблюдать правила проводимых Советом родителей мероприятий;
- не допускать действий, которые могут причинить ущерб Совету родителей.

3.5. Член Совета родителей может прекратить свое участие в деятельности Совета родителей:

- 1) по собственному желанию, уведомив об этом в письменной форме, не позднее, чем за три дня до выхода, председателя Совета родителей с указанием причины;
- 2) в случае прекращения образовательных отношений со школой;
- 3) по независящим от него обстоятельствам (болезнь, смерть и др.).

В этом случае, не позднее двух месяцев со дня выхода члена из состава Совета родителей, проводятся выборы нового представителя в Совет родителей в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Устава.

3.6. Член Совета родителей, вышедший из его состава, вправе вновь поступить в Совет родителей в установленном порядке.

3.7. Член Совета родителей может быть исключен из состава решением Общего собрания Совета родителей последующим основаниям:

- Невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей члена Совета родителей;
- Препятствие своими действиями деятельности Совета родителей и его органов;
- Грубое нарушение Устава и иных обязательных документов Совета родителей.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ, СРОКИ ИХ ПОЛНОМОЧИЙ

4.1. Заседание Общего собрания правомочно в случае присутствия на нем более не менее двух третей его членов. Члены Совета родителей участвуют в Общем собрании лично.

На первом заседании члены Совета родителей избирают председателя и секретаря. Срок полномочий председателя и секретаря– один год.

Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

Процедура голосования (открытое, закрытое, заочное) определяется Общим собранием.

Решения Общего собрания, принятые в пределах своей компетенции, являются обязательными для исполнения.

Внеочередное заседание Общего собрания проводится по мере необходимости (определяет председатель) или по требованию не менее одной трети его членов.

В необходимых случаях на заседания Общего собрания могут приглашаться директор, его заместители и иные работники школы, представители органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности, общественных организаций, а также родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Любой член Совета родителей вправе требовать рассмотрения вопроса на Общем собрании при условии, что этот вопрос был поставлен им не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты начала Общего собрания и в письменном виде был направлен Председателю Совета родителей.

Решение о удовлетворении указанного требования принимается Общим собранием простым большинством голосов.

4.3. На каждом Общем собрании в обязательном порядке ведется соответствующий протокол, подписываемый по окончании заседания председателем и секретарем. Протоколы хранятся в Совете родителей. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.4. Общее собрание как высший руководящий орган Совета родителей вправе принимать решения по любым вопросам его деятельности в соответствии с настоящим Уставом.

4.5. Компетенция Общего собрания:

- Оказывает содействие администрации школы в решении вопросов по созданию оптимальных условий для организации и осуществления образовательного процесса в школе, укреплению и развитию материально-технической базы школы, привлечению дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- Разрабатывает и предоставляет директору школы предложения по внесению изменений в Устав школы;

- осуществляет общественный контроль за созданием и соблюдением безопасных условий обучения и воспитания в школе, проведением лечебно-профилактических мероприятий, соблюдением санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания учащихся;

- направляет директору школы мотивированное мнение по принимаемым локальным нормативным актам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних учащихся;

- оказывает содействие администрации школы в проведении совместных мероприятий с учащимися, их родителями (законными представителями) и работниками школы;

- совместно с администрацией школы организует и проводит собрания, беседы, круглые столы для родителей (законных представителей) учащихся по вопросам семейного воспитания, соблюдения прав и исполнения обязанностей участников образовательных отношений.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

5.1. Изменения и дополнения в Устав Совета родителей вносятся Общим собранием по предложению Председателя или члена Совета родителей, если за них проголосовало 2/3 присутствующих на Общем собрании членов Совета родителей.

6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИНОГО ИМУЩЕСТВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ, ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ И ЕГО СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ

6.1. Совет родителей функционирует на безвозмездной основе, собственного имущества, счетов в банке не имеет, заседания Совета родителей организуются на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 151 с углубленным изучением отдельных предметов" по согласованию с директором.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

7.1. Реорганизация Совета родителей в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования может быть осуществлена в установленном порядке по решению Общего собрания при условии, если за это решение проголосует $2/3$ присутствующих членов Совета родителей.

7.2. Совет родителей может быть ликвидирован по решению Общего собрания, если за это проголосуют $2/3$ присутствующих членов Совета родителей, или по решению суда в установленном законом порядке.

Нормативные правовые акты, используемые при подготовке кейса (выдержки из НПА)

I. Требования к структуре и содержанию Устава ООО

Ключевые слова: устав ►►■ сведения в уставе ►►■ органы управления ►►■ руководитель ►►■ коллегиальные органы управления ►►■ полномочия ►►■ решения ►►■ требования к решениям ►►■ недействительность решений

1. Гражданский кодекс РФ

Статья 52. Учредительные документы юридических лиц ►►■

1. Юридические лица, за исключением хозяйственных товариществ и государственных корпораций, действуют на основании уставов, которые утверждаются их учредителями (участниками),

4. Устав юридического лица, утвержденный учредителями (участниками) юридического лица, должен содержать сведения о наименовании юридического лица, его организационно-правовой форме, месте его нахождения, порядке управления деятельностью юридического лица, а также другие сведения, предусмотренные законом для юридических лиц соответствующих организационно-правовой формы и вида. В уставах некоммерческих организаций, уставах унитарных предприятий и в предусмотренных законом случаях в уставах других коммерческих организаций должны быть определены предмет и цели деятельности юридических лиц. Предмет и определенные цели деятельности коммерческой организации могут быть предусмотрены уставом также в случаях, если по закону это не является обязательным.

5. Учредители (участники) юридического лица вправе утвердить регулирующие корпоративные отношения (пункт 1 статьи 2) и не являющиеся учредительными документами внутренний регламент и иные внутренние документы юридического лица.

Во внутреннем регламенте и в иных внутренних документах юридического лица могут содержаться положения, не противоречащие учредительному документу юридического лица.

6. Изменения, внесенные в учредительные документы юридических лиц, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации учредительных документов, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях. Однако юридические лица и их учредители (участники) не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом таких изменений.

Статья 53. Органы юридического лица

1. Юридическое лицо приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительным документом.

Порядок образования и компетенция органов юридического лица определяются законом и учредительным документом.

Учредительным документом может быть предусмотрено, что полномочия выступать от имени юридического лица предоставлены нескольким лицам, действующим совместно или независимо друг от друга. Сведения об этом подлежат включению в единый государственный реестр юридических лиц.

2. В предусмотренных настоящим Кодексом случаях юридическое лицо может приобретать гражданские права и принимать на себя гражданские обязанности через своих участников.

3. Лицо, которое в силу закона, иного правового акта или учредительного документа юридического лица уполномочено выступать от его имени, должно действовать в интересах представляемого им юридического лица добросовестно и разумно. Таковую же обязанность несут члены коллегиальных органов юридического лица (наблюдательного или иного совета, правления и т.п.).

4. Отношения между юридическим лицом и лицами, входящими в состав его органов, регулируются настоящим Кодексом и принятыми в соответствии с ним законами о юридических лицах.

Статья 53.1. Ответственность лица, уполномоченного выступать от имени юридического лица, членов коллегиальных органов юридического лица и лиц, определяющих действия юридического лица

1. Лицо, которое в силу закона, иного правового акта или учредительного документа юридического лица уполномочено выступать от его имени (пункт 3 статьи 53), обязано возместить по требованию юридического лица, его учредителей (участников), выступающих в интересах юридического лица, убытки, причиненные по его вине юридическому лицу.

Лицо, которое в силу закона, иного правового акта или учредительного документа юридического лица уполномочено выступать от его имени, несет ответственность, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей оно действовало недобросовестно или неразумно, в том числе если его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

2. Ответственность, предусмотренную пунктом 1 настоящей статьи, несут также члены коллегиальных органов юридического лица, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение юридическому лицу убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

3. Лицо, имеющее фактическую возможность определять действия юридического лица, в том числе возможность давать указания лицам, названным в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, обязано действовать в интересах юридического лица разумно и добросовестно и несет ответственность за убытки, причиненные по его вине юридическому лицу.

4. В случае совместного причинения убытков юридическому лицу лица, указанные в пунктах 1 - 3 настоящей статьи, обязаны возместить убытки солидарно.

5. Соглашение об устранении или ограничении ответственности лиц, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, за совершение недобросовестных действий, а в публичном обществе за совершение недобросовестных и неразумных действий (пункт 3 статьи 53) ничтожно.

Соглашение об устранении или ограничении ответственности лица, указанного в пункте 3 настоящей статьи, ничтожно.

Статья 54. Наименование, место нахождения и адрес юридического лица

1. Юридическое лицо имеет свое наименование, содержащее указание на организационно-правовую форму, а в случаях, когда законом предусмотрена возможность создания вида юридического лица, указание только на такой вид. Наименование некоммерческой организации и в предусмотренных законом случаях наименование коммерческой организации должны содержать указание на характер деятельности юридического лица.

Включение в наименование юридического лица официального наименования Российской Федерации или Россия, а также слов, производных от этого наименования, допускается в случаях, предусмотренных законом, указами Президента Российской

Федерации или актами Правительства Российской Федерации, либо по разрешению, выданному в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Полные или сокращенные наименования федеральных органов государственной власти не могут использоваться в наименованиях юридических лиц, за исключением случаев, предусмотренных законом, указами Президента Российской Федерации или актами Правительства Российской Федерации.

Нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации может быть установлен порядок использования в наименованиях юридических лиц официального наименования субъектов Российской Федерации.

2. Место нахождения юридического лица определяется местом его государственной регистрации на территории Российской Федерации путем указания наименования населенного пункта (муниципального образования). Государственная регистрация юридического лица осуществляется по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа, а в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа - иного органа или лица, уполномоченных выступать от имени юридического лица в силу закона, иного правового акта или учредительного документа, если иное не установлено законом о государственной регистрации юридических лиц.

3. В едином государственном реестре юридических лиц должен быть указан адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица.

Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений (статья 165.1), доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

При наличии у иностранного юридического лица представителя на территории Российской Федерации сообщения, доставленные по адресу такого представителя, считаются полученными иностранным юридическим лицом.

4. Юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, должно иметь фирменное наименование.

Требования к фирменному наименованию устанавливаются настоящим Кодексом и другими законами. Права на фирменное наименование определяются в соответствии с правилами раздела VII настоящего Кодекса.

5. Наименование, фирменное наименование и место нахождения юридического лица указываются в его учредительном документе и в едином государственном реестре юридических лиц, а в случае, если юридическое лицо действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом, - только в едином государственном реестре юридических лиц.

Статья 55. Представительства и филиалы юридического лица

1. Представительством является обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы юридического лица и осуществляет их защиту.

2. Филиалом является обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

3. Представительства и филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшим их юридическим лицом и действуют на основании утвержденных им положений.

Руководители представительств и филиалов назначаются юридическим лицом и действуют на основании его доверенности.

Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

Статья 56. Ответственность юридического лица

1. Юридическое лицо отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Особенности ответственности казенного предприятия и учреждения по своим обязательствам определяются правилами абзаца третьего пункта 6 статьи 113, пункта 3 статьи 123.21, пунктов 3 - 6 статьи 123.22 и пункта 2 статьи 123.23 настоящего Кодекса. Особенности ответственности религиозной организации определяются правилами пункта 2 статьи 123.28 настоящего Кодекса.

2. Учредитель (участник) юридического лица или собственник его имущества не отвечает по обязательствам юридического лица, а юридическое лицо не отвечает по обязательствам учредителя (участника) или собственника, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом или другим законом.

Глава 9.1. РЕШЕНИЯ СОБРАНИЙ

Статья 181.1. Основные положения

1. Правила, предусмотренные настоящей главой, применяются, если законом или в установленном им порядке не предусмотрено иное.

2. Решение собрания, с которым закон связывает гражданско-правовые последствия, порождает правовые последствия, на которые решение собрания направлено, для всех лиц, имевших право участвовать в данном собрании (участников юридического лица, собственников, кредиторов при банкротстве и других - участников гражданско-правового сообщества), а также для иных лиц, если это установлено законом или вытекает из существа отношений.

Статья 181.2. Принятие решения собрания

1. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство участников собрания и при этом в заседании участвовало не менее пятидесяти процентов от общего числа участников соответствующего гражданско-правового сообщества.

Члены гражданско-правового сообщества могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Такие возможность и способы могут быть установлены законом, единогласным решением участников гражданско-правового сообщества или уставом юридического лица.

1.1. Решение собрания может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа участников соответствующего гражданско-правового сообщества документов, содержащих сведения об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы участников гражданско-правового сообщества.

1.2. Законом, единогласным решением участников гражданско-правового сообщества или уставом юридического лица может быть предусмотрено совмещение голосования на заседании и заочного голосования.

2. При наличии в повестке дня собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками собрания.

3. Проведение заседания участников гражданско-правового сообщества и результаты голосования на заседании, а также результаты заочного голосования подтверждаются протоколом. Протокол составляется в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств (абзац второй пункта 1 статьи 160), и подписывается в случае проведения заседания председательствующим на заседании и секретарем заседания, а в случае принятия решения в результате заочного голосования - лицами, проводившими подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов. Настоящим Кодексом, законом, единогласным решением участников гражданско-правового сообщества или уставом юридического лица может быть предусмотрен иной способ подтверждения проведения заседания участников гражданско-правового сообщества и результатов голосования на заседании, а также результатов заочного голосования.

4. В протоколе должны быть указаны:

1) дата и время проведения заседания, место проведения заседания и (или) способ дистанционного участия членов гражданско-правового сообщества в заседании, а в случаях заочного голосования - дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов гражданско-правового сообщества, и способ отправки этих документов;

2) сведения о лицах, принявших участие в заседании, и (или) о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании;

3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, если подсчет голосов был поручен определенным лицам;

5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;

6) сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если участник гражданско-правового сообщества требует их внести в протокол;

7) сведения о лицах, подписавших протокол.

4.1. При использовании иного способа подтверждения проведения заседания участников гражданско-правового сообщества и результатов голосования на заседании, а также результатов заочного голосования (пункт 3 настоящей статьи) должны обеспечиваться хранение и воспроизведение в неизменном виде сведений, перечисленных в подпунктах 1 - 6 пункта 4 настоящей статьи.

Статья 181.3. Недействительность решения собрания

1. Решение собрания недействительно по основаниям, установленным настоящим Кодексом или иными законами, в силу признания его таковым судом (оспоримое решение) или независимо от такого признания (ничтожное решение).

Недействительное решение собрания оспоримо, если из закона не следует, что решение ничтожно.

2. Если решение собрания опубликовано, сообщение о признании судом решения собрания недействительным должно быть опубликовано на основании решения суда в том же издании за счет лица, на которое в соответствии с процессуальным законодательством возлагаются судебные расходы. Если сведения о решении собрания внесены в реестр, сведения о судебном акте, которым решение собрания признано недействительным, также должны быть внесены в соответствующий реестр.

Статья 181.4. Оспоримость решения собрания

1. Решение собрания может быть признано судом недействительным при нарушении требований закона, в том числе в случае, если:

1) допущено существенное нарушение порядка принятия решения о проведении, порядка подготовки и проведения заседания общего собрания или заочного голосования участников общества, а также порядка принятия решений общего собрания, влияющее на волеизъявление участников собрания;

2) у лица, выступавшего от имени участника собрания, отсутствовали полномочия;

3) допущено нарушение равенства прав участников гражданско-правового сообщества при проведении заседания общего собрания или заочного голосования;

4) допущено существенное нарушение правил составления протокола, в том числе правила о письменной форме протокола (пункт 3 статьи 181.2).

2. Решение собрания не может быть признано судом недействительным по основаниям, связанным с нарушением порядка принятия решения, если оно подтверждено последующим решением собрания, принятым в установленном порядке до вынесения решения суда.

3. Решение собрания вправе оспорить в суде участник соответствующего гражданско-правового сообщества, не принимавший участия в заседании или заочном голосовании либо голосовавший против принятия оспариваемого решения.

Участник собрания, голосовавший за принятие решения или воздержавшийся от голосования, вправе оспорить в суде решение собрания в случаях, если его волеизъявление при голосовании было нарушено.

4. Решение собрания не может быть признано судом недействительным, если голосование лица, права которого затрагиваются оспариваемым решением, не могло повлиять на его принятие и решение собрания не влечет существенные неблагоприятные последствия для этого лица.

5. Решение собрания может быть оспорено в суде в течение шести месяцев со дня, когда лицо, права которого нарушены принятием решения, узнало или должно было узнать об этом, но не позднее чем в течение двух лет со дня, когда сведения о принятом решении стали общедоступными для участников соответствующего гражданско-правового сообщества.

6. Лицо, оспаривающее решение собрания, должно уведомить в письменной форме заблаговременно участников соответствующего гражданско-правового сообщества о намерении обратиться с таким иском в суд и предоставить им иную информацию, имеющую отношение к делу. Участники соответствующего гражданско-правового сообщества, не присоединившиеся в порядке, установленном процессуальным законодательством, к такому иску, в том числе имеющие иные основания для оспаривания данного решения, в последующем не вправе обращаться в суд с требованиями об оспаривании данного решения, если только суд не признает причины этого обращения уважительными.

7. Оспоримое решение собрания, признанное судом недействительным, недействительно с момента его принятия.

Статья 181.5. Ничтожность решения собрания

Если иное не предусмотрено законом, решение собрания ничтожно в случае, если оно:

1) принято по вопросу, не включенному в повестку дня, за исключением случая, если в заседании или заочном голосовании приняли участие все участники соответствующего гражданско-правового сообщества;

2) принято при отсутствии необходимого кворума;

3) принято по вопросу, не относящемуся к компетенции собрания;

4) противоречит основам правопорядка или нравственности.

2. Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"
(НПА в полном объеме)

В части требований к Уставу:

Статья 7. Устав автономного учреждения

1. Учредительным документом автономного учреждения является устав, утверждаемый его учредителем.

2. Устав автономного учреждения должен содержать следующие сведения:

1) наименование автономного учреждения, содержащее указание на характер его деятельности, а также на собственника его имущества;

1.1) указание на тип - "автономное учреждение";

2) место нахождения автономного учреждения;

3) сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя автономного учреждения;

4) предмет и цели деятельности автономного учреждения;

5) исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

6) сведения о филиалах, представительствах автономного учреждения;

7) структура, компетенция органов автономного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов;

8) иные предусмотренные федеральными законами сведения.

3. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Статья 1. Предмет регулирования и область действия настоящего Федерального закона

5. Действие настоящего Федерального закона не распространяется на органы государственной власти, иные государственные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами, органы местного самоуправления, публично-правовые компании, а также на автономные учреждения, если иное не установлено федеральным законом.

Статья 10. Автономная некоммерческая организация

1. Автономной некоммерческой организацией признается не имеющая членства некоммерческая организация, созданная в целях предоставления услуг в сфере образования, здравоохранения, культуры, науки, права, физической культуры и спорта и иных сферах. Автономная некоммерческая организация может быть создана в результате ее учреждения гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов. В случаях, предусмотренных федеральными законами, автономная некоммерческая организация может быть создана путем преобразования юридического лица другой организационно-правовой формы.

Имущество, переданное автономной некоммерческой организации ее учредителями (учредителем), является собственностью автономной некоммерческой организации. Учредители автономной некоммерческой организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность этой организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

2. Автономная некоммерческая организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых создана указанная организация.

3. Надзор за деятельностью автономной некоммерческой организации осуществляют ее учредители в порядке, предусмотренном ее учредительными документами.

4. Учредители автономной некоммерческой организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

5. В случае, если учредителем автономной некоммерческой организации является Российская Федерация, субъект Российской Федерации, федеральная территория или муниципальное образование, порядок участия их представителей в органах управления автономной некоммерческой организации устанавливается Правительством Российской Федерации, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом публичной власти федеральной территории или органом местного самоуправления.

Статья 14. Учредительные документы некоммерческой организации

Учредительными документами некоммерческих организаций являются:

устав, утвержденный учредителями (участниками, собственником имущества) для общественной организации (объединения), фонда, некоммерческого партнерства, автономной некоммерческой организации, частного или бюджетного учреждения;

Учредители (участники) некоммерческих партнерств, а также автономных некоммерческих организаций вправе заключить учредительный договор.

Статья 29. Высший орган управления некоммерческой организацией

5. Для автономной некоммерческой организации лица, являющиеся работниками этой некоммерческой организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов коллегиального высшего органа управления автономной некоммерческой организацией.

Некоммерческая организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

4. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Статья 25. Устав образовательной организации

1. Образовательная организация действует на основании устава, утвержденного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. В уставе образовательной организации должна содержаться наряду с информацией, предусмотренной законодательством Российской Федерации, следующая информация:

- 1) тип образовательной организации;
- 2) учредитель или учредители образовательной организации;
- 3) виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности;
- 4) структура и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок их формирования и сроки полномочий.

3. В образовательной организации должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ее уставом.

Статья 26. Управление образовательной организацией

1. Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом.

2. Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель образовательной организации (ректор, директор, заведующий, начальник или иной руководитель), который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

4. В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников образовательной организации (в профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования - общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательной организации), педагогический совет (в образовательной организации высшего образования - ученый совет), а также могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные настоящим Федеральным законом и уставом соответствующей образовательной организации.

(в ред. Федерального закона от 02.07.2021 N 320-ФЗ)

5. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации:

1) создаются советы обучающихся (в профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования - студенческие советы), советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее - советы обучающихся, советы родителей);

2) действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации (далее - представительные органы обучающихся, представительные органы работников).

Статья 27. Структура образовательной организации

1. Образовательные организации самостоятельны в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

2. Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные цирковые манежи, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные

клубы, студенческие спортивные клубы, школьные спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения).

4. Структурные подразделения образовательной организации, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом образовательной организации. Осуществление образовательной деятельности в представительстве образовательной организации запрещается.

5. Филиал образовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

9. Представительство образовательной организации открывается и закрывается образовательной организацией.

10. Создание или ликвидация филиала либо представительства образовательной организации на территории иностранного государства осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения филиала или представительства, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

11. Финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации по месту нахождения ее филиала или представительства, расположенных на территории иностранного государства, осуществляется в соответствии с законодательством этого иностранного государства.

12. В государственных и муниципальных образовательных организациях создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации

1. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом образовательной организации.

3. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся:

19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

Статья 30. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения

1. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, включая рабочую программу воспитания и

календарный план воспитательной работы, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Статья 34. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

1. Обучающимся предоставляются академические права на:

17) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

18) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

5. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

6. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

Статья 38. Одежда обучающихся. Форменная одежда и иное вещевое имущество (обмундирование) обучающихся

1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе устанавливать требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения, если иное не установлено настоящей статьей. Соответствующий локальный нормативный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также представительного органа работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при его наличии).

Статья 43. Обязанности и ответственность обучающихся

1. Обучающиеся обязаны:

2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть

применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

Статья 44. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

3) знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

7) принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;

Статья 47. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации

3. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

9) право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

11) соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

Статья 51. Правовой статус руководителя образовательной организации. Президент образовательной организации высшего образования

1. Руководитель образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом образовательной организации:

2) назначается учредителем образовательной организации;

6. Права и обязанности руководителя образовательной организации, его компетенция в области управления образовательной организацией определяются в соответствии с законодательством об образовании и уставом образовательной организации.

10. Особенности избрания, назначения на должность и статуса руководителя частной образовательной организации определяются в уставе частной образовательной организации в соответствии с трудовым законодательством.

Статья 52. Иные работники образовательных организаций

3. Права, обязанности и ответственность работников образовательных организаций, занимающих должности, указанные в части 1 настоящей статьи, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательных организаций, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Статья 55. Общие требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

Статья 89. Управление системой образования

1. Управление системой образования осуществляется на принципах законности, демократии, автономии образовательных организаций, информационной открытости системы образования и учета общественного мнения и носит государственно-общественный характер.

Статья 101. Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц

1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется указанными организациями в соответствии с уставными целями.

Статья 102. Имущество образовательных организаций

1. Образовательные организации должны иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной уставами образовательных организаций деятельности.

2. Государственные и муниципальные образовательные организации, закрепленные за ними на праве оперативного управления или находящиеся в их самостоятельном распоряжении объекты (здания, строения, сооружения) учебной, производственной, социальной инфраструктуры, включая жилые помещения, расположенные в зданиях

учебного, производственного, социального, культурного назначения, общежития, а также клинические базы, находящиеся в оперативном управлении образовательных организаций или принадлежащие им на ином праве, приватизации не подлежат.

3. При ликвидации образовательной организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом образовательной организации.

Постановление администрации города Нижнего Новгорода

ПРАВО НА УПРАВЛЕНИЕ, общественные объединения

Статья 26. Управление образовательной организацией

Статья 26. Управление образовательной организацией

Организацией при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации:

1) создаются советы обучающихся (в профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования - студенческие советы), советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее - советы обучающихся, советы родителей);

2) действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации (далее - представительные органы обучающихся, представительные органы работников).

Статья 34. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

1. Обучающимся предоставляются академические права на:

17) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

Статья 44. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

7) принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации

Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации

3. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся:

19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

Статья 30. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения

3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в

случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Статья 34. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

1. Обучающимся предоставляются академические права на:

5. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

6. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

6. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

Статья 47. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации

3. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

Статья 89. Управление системой образования

1. Управление системой образования осуществляется на принципах законности, демократии, автономии образовательных организаций, информационной открытости системы образования и учета общественного мнения и носит государственно-общественный характер.

Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования"

6. Стандарт направлен на обеспечение:

демократизации образования и всей образовательной деятельности, в том числе через развитие форм государственно-общественного управления,

28. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования должны обеспечивать:

формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержка детских объединений, ученического самоуправления);

Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования"

1. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обеспечивает:

развитие форм государственно-общественного управления;

37. Психолого-педагогические условия реализации программы начального общего образования должны обеспечивать:

поддержка детских объединений, ученического самоуправления;

Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования"

4. Стандарт направлен на обеспечение:

развития государственно-общественного управления в образовании;

9. Личностные результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования должны отражать:

5) освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах, включая взрослые и социальные сообщества; участие в школьном самоуправлении и общественной жизни в пределах возрастных компетенций с учетом региональных, этнокультурных, социальных и экономических особенностей;

7) формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности;

25. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования должны обеспечивать:

формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержка детских объединений, ученического самоуправления

Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 N 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования"

1. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования обеспечивает:

развитие государственно-общественного управления в образовании на основе функционирования органов коллегиального управления, включая ученическое самоуправление;

взаимодействие организации, реализующей программы основного общего образования (далее - Организация), с семьей, общественными организациями, учреждениями культуры, спорта, организациями дополнительного образования, детско-юношескими общественными объединениями;

38. Психолого-педагогические условия реализации программы основного общего образования, в том числе адаптированной, должны обеспечивать:

поддержка детских объединений, ученического самоуправления;

IV. Требования к результатам освоения программы основного общего образования

42.1.1. Гражданского воспитания:

готовность к разнообразной совместной деятельности, стремление к взаимопониманию и взаимопомощи, активное участие в школьном самоуправлении;

Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"

3. Стандарт разработан с учетом региональных, национальных и этнокультурных потребностей народов Российской Федерации и направлен на обеспечение: развития государственно-общественного управления в образовании;

II. Требования к результатам освоения основной образовательной программы

6. Стандарт устанавливает требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы:

7. Личностные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

25. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы должны обеспечивать: поддержку детских объединений, ученического самоуправления)

Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях"

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Федерального закона

Предметом регулирования настоящего Федерального закона являются общественные отношения, возникающие в связи с реализацией гражданами права на объединение, созданием, деятельностью, реорганизацией и (или) ликвидацией общественных объединений. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют равные права с гражданами Российской Федерации в сфере отношений, регулируемых настоящим Федеральным законом, за исключением случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации.

Статья 2. Сфера действия настоящего Федерального закона

Действие настоящего Федерального закона распространяется на все общественные объединения, созданные по инициативе граждан, за исключением религиозных организаций, а также коммерческих организаций и создаваемых ими некоммерческих союзов (ассоциаций).

Статья 3. Содержание права граждан на объединение

Право граждан на объединение включает в себя право создавать на добровольной основе общественные объединения для защиты общих интересов и достижения общих целей, право вступать в существующие общественные объединения либо воздерживаться от вступления в них, а также право беспрепятственно выходить из общественных объединений.

Создание общественных объединений способствует реализации прав и законных интересов граждан.

Граждане имеют право создавать по своему выбору общественные объединения без предварительного разрешения органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также право вступать в такие общественные объединения на условиях соблюдения норм их уставов.

Создаваемые гражданами общественные объединения могут регистрироваться в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, и приобретать права

юридического лица либо функционировать без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица.

Статья 4. Законы об общественных объединениях

Настоящий Федеральный закон определяет содержание права граждан на объединение, основные государственные гарантии этого права, статус общественных объединений, а также особенности правового положения общественных объединений, являющихся юридическими лицами.

Особенности, связанные с созданием, деятельностью, реорганизацией и (или) ликвидацией отдельных видов общественных объединений - профессиональных союзов, благотворительных и других видов общественных объединений, - могут регулироваться специальными законами, принимаемыми в соответствии с настоящим Федеральным законом. Деятельность указанных общественных объединений до принятия специальных законов, а также деятельность общественных объединений, не урегулированная специальными законами, регулируются настоящим Федеральным законом.

Статья 5. Понятие общественного объединения

Под общественным объединением понимается добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения (далее - уставные цели).

Право граждан на создание общественных объединений реализуется как непосредственно путем объединения физических лиц, так и через юридические лица - общественные объединения.

Статья 6. Учредители, члены и участники общественного объединения

Учредителями общественного объединения являются физические лица и юридические лица - общественные объединения, созвавшие съезд (конференцию) или общее собрание, на котором принимается устав общественного объединения, формируются его руководящие и контрольно-ревизионный органы. Учредители общественного объединения - физические и юридические лица - имеют равные права и несут равные обязанности.

Членами общественного объединения являются физические лица и юридические лица - общественные объединения, чья заинтересованность в совместном решении задач данного объединения в соответствии с нормами его устава оформляется соответствующими индивидуальными заявлениями или документами, позволяющими учитывать количество членов общественного объединения в целях обеспечения их равноправия как членов данного объединения. Члены общественного объединения - физические и юридические лица - имеют равные права и несут равные обязанности.

Члены общественного объединения имеют право избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы данного объединения, а также контролировать деятельность руководящих органов общественного объединения в соответствии с его уставом.

Члены общественного объединения имеют права и несут обязанности в соответствии с требованиями норм устава общественного объединения и в случае несоблюдения указанных требований могут быть исключены из общественного объединения в порядке, указанном в уставе.

Участниками общественного объединения являются физические лица и юридические лица - общественные объединения, выразившие поддержку целям данного объединения и (или) его конкретным акциям, принимающие участие в его деятельности без обязательного оформления условий своего участия, если иное не предусмотрено уставом.

Участники общественного объединения - физические и юридические лица - имеют равные права и несут равные обязанности.

Статья 7. Организационно-правовые формы общественных объединений

Общественные объединения могут создаваться в одной из следующих организационно-правовых форм:

- общественная организация;
- общественное движение;
- общественный фонд;
- общественное учреждение;
- орган общественной самодеятельности;
- политическая партия.

Статья 12. Орган общественной самодеятельности

Органом общественной самодеятельности является не имеющее членства общественное объединение, целью которого является совместное решение различных социальных проблем, возникающих у граждан по месту жительства, работы или учебы, направленное на удовлетворение потребностей неограниченного круга лиц, чьи интересы связаны с достижением уставных целей и реализацией программ органа общественной самодеятельности по месту его создания.

Орган общественной самодеятельности формируется по инициативе граждан, заинтересованных в решении указанных проблем, и строит свою работу на основе самоуправления в соответствии с уставом, принятым на собрании учредителей. Орган общественной самодеятельности не имеет над собой вышестоящих органов или организаций.

В случае государственной регистрации органа общественной самодеятельности данный орган приобретает права и принимает на себя обязанности юридического лица в соответствии с уставом.

Статья 13. Союзы (ассоциации) общественных объединений

Общественные объединения независимо от их организационно-правовой формы вправе создавать союзы (ассоциации) общественных объединений на основе учредительных договоров и (или) уставов, принятых союзами (ассоциациями), образуя новые общественные объединения. Правоспособность союзов (ассоциаций) общественных объединений как юридических лиц возникает с момента их государственной регистрации.

Создание, деятельность, реорганизация и (или) ликвидация союзов (ассоциаций) общественных объединений, в том числе с участием иностранных некоммерческих неправительственных организаций, осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом.

Статья 15. Принципы создания и деятельности общественных объединений

Общественные объединения независимо от их организационно-правовых форм равны перед законом. Деятельность общественных объединений основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Общественные объединения свободны в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

Деятельность общественных объединений должна быть гласной, а информация об их учредительных и программных документах - общедоступной.

Статья 16. Ограничения на создание и деятельность общественных объединений

Запрещаются создание и деятельность общественных объединений, цели или действия которых направлены на осуществление экстремистской деятельности.

Включение в учредительные и программные документы общественных объединений положений о защите идей социальной справедливости не может рассматриваться как разжигание социальной розни.

Ограничения на создание отдельных видов общественных объединений могут устанавливаться только федеральным законом.

Статья 17. Государство и общественные объединения

Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность общественных объединений, равно как и вмешательство общественных объединений в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

Государство обеспечивает соблюдение прав и законных интересов общественных объединений, оказывает поддержку их деятельности, законодательно регулирует предоставление им налоговых и иных льгот и преимуществ. Государственная поддержка может выражаться в виде целевого финансирования отдельных общественно полезных программ общественных объединений по их заявкам (государственные гранты); заключения любых видов договоров, в том числе на выполнение работ и предоставление услуг; закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в рамках выполнения различных государственных программ у неограниченного круга общественных объединений в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

(в ред. Федеральных законов от 02.02.2006 N 19-ФЗ, от 28.12.2013 N 396-ФЗ)

Вопросы, затрагивающие интересы общественных объединений в предусмотренных законом случаях, решаются органами государственной власти и органами местного самоуправления с участием соответствующих общественных объединений или по согласованию с ними.

На работников аппаратов общественных объединений, работающих по найму, распространяется законодательство Российской Федерации о труде и законодательство Российской Федерации о социальном страховании.

Глава II. СОЗДАНИЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ИХ РЕОРГАНИЗАЦИЯ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИЯ

Статья 18. Создание общественных объединений

Общественные объединения создаются по инициативе их учредителей - не менее трех физических лиц. Количество учредителей для создания отдельных видов общественных объединений может устанавливаться специальными законами о соответствующих видах общественных объединений.

В состав учредителей наряду с физическими лицами могут входить юридические лица - общественные объединения.

Решения о создании общественного объединения, об утверждении его устава и о формировании руководящих и контрольно-ревизионных органов принимаются на съезде (конференции) или общем собрании. С момента принятия указанных решений общественное объединение считается созданным: осуществляет свою уставную деятельность, приобретает права, за исключением прав юридического лица, и принимает на себя обязанности, предусмотренные настоящим Федеральным законом.

Правоспособность общественного объединения как юридического лица возникает с момента государственной регистрации данного объединения.

Статья 19. Требования, предъявляемые к учредителям, членам и участникам общественных объединений

Учредителями, членами и участниками общественных объединений могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица - общественные объединения, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, а также законами об отдельных видах общественных объединений.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть учредителями, членами и участниками общественных объединений, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут быть избраны почетными членами (почетными участниками) общественного объединения без приобретения прав и обязанностей в данном объединении.

Не может быть учредителем, членом, участником общественного объединения:

1) иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;

2) лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (далее - Федеральный закон "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма");

(п. 2 в ред. Федерального закона от 02.12.2019 N 407-ФЗ)

3) общественное объединение, деятельность которого приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" (далее - Федеральный закон "О противодействии экстремистской деятельности");

4) лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

5) лицо, содержащееся в местах лишения свободы по приговору суда;

6) организация или физическое лицо, в отношении которых межведомственным координационным органом, осуществляющим функции по противодействию финансированию терроризма, принято решение о замораживании (блокировании) денежных средств или иного имущества в соответствии со статьей 7.4 Федерального закона "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма", до отмены такого решения.

(п. 6 введен Федеральным законом от 02.12.2019 N 407-ФЗ)

Лицо, которое ранее являлось руководителем или входило в состав руководящего органа общественного или религиозного объединения либо иной организации, в отношении которых по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности" либо Федеральным законом от 6 марта 2006 года N 35-ФЗ "О противодействии терроризму", судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности, не может быть учредителем общественного объединения в течение десяти лет со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда.

(часть четвертая введена Федеральным законом от 31.12.2014 N 505-ФЗ)

Членами и участниками молодежных общественных объединений могут быть граждане, достигшие 14 лет.

Членами и участниками детских общественных объединений могут быть граждане, достигшие 8 лет.

Условия и порядок приобретения, утраты членства, включая условия выбытия из членов общественных объединений по возрасту, определяются уставами соответствующих общественных объединений.

Требование об указании в официальных документах на членство или участие в тех или иных общественных объединениях не допускается. Принадлежность или непринадлежность граждан к общественным объединениям не может являться основанием для ограничения их прав или свобод, условием для предоставления им государством каких-либо льгот и преимуществ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Органы государственной власти и органы местного самоуправления не могут быть учредителями, членами и участниками общественных объединений.

При создании общественных объединений в форме общественных организаций учредители данных объединений автоматически становятся их членами, приобретая соответствующие права и обязанности.

При создании общественных объединений в иных организационно-правовых формах права и обязанности учредителей таких объединений указываются в их уставах.

Статья 20. Устав общественного объединения

Устав общественного объединения должен предусматривать:

1) наименование, цели общественного объединения, его организационно-правовую форму;

(в ред. Федерального закона от 21.07.2014 N 236-ФЗ)

2) структуру общественного объединения, руководящие и контрольно-ревизионный органы общественного объединения, территорию, в пределах которой данное объединение осуществляет свою деятельность;

3) условия и порядок приобретения и утраты членства в общественном объединении, права и обязанности членов данного объединения (только для объединения, предусматривающего членство);

4) компетенцию и порядок формирования руководящих органов общественного объединения, сроки их полномочий, место нахождения постоянно действующего руководящего органа;

5) порядок внесения изменений и дополнений в устав общественного объединения;

6) источники формирования денежных средств и иного имущества общественного объединения, права общественного объединения и его структурных подразделений по управлению имуществом;

7) порядок реорганизации и (или) ликвидации общественного объединения.

Часть вторая исключена. - Федеральный закон от 12.03.2002 N 26-ФЗ.

КонсультантПлюс: примечание.

Учредительные документы и символика НКО приводятся в соответствие с требованиями закона при первом изменении учредительных документов (ФЗ от 21.07.2014 N 236-ФЗ).

В случае использования общественным объединением символики общественного объединения ее описание должно содержаться в уставе общественного объединения. (часть вторая в ред. Федерального закона от 21.07.2014 N 236-ФЗ)

В уставе могут предусматриваться и иные положения, относящиеся к деятельности общественного объединения, не противоречащие законам.

Статья 24. Символика общественных объединений

Общественные объединения вправе иметь символику: эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги, а также гимны.

Символика общественных объединений не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации, государственной символикой субъектов Российской Федерации, символикой муниципальных образований, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, символикой иностранных государств, а также с символикой международных организаций.

(в ред. Федерального закона от 21.07.2014 N 236-ФЗ)

В качестве символики общественного объединения не могут быть использованы эмблемы и иные символы, описание которых ранее включено в устав существующей в Российской Федерации политической партии, а также эмблемы и иные символы организаций, деятельность которых на территории Российской Федерации запрещена.

(часть третья в ред. Федерального закона от 21.07.2014 N 236-ФЗ)

Символика общественных объединений не должна порочить Государственный флаг Российской Федерации, Государственный герб Российской Федерации, Государственный гимн Российской Федерации, флаги, гербы и гимны субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных государств, религиозные символы, а также оскорблять расовые, национальные или религиозные чувства.

Часть пятая утратила силу. - Федеральный закон от 21.07.2014 N 236-ФЗ.

Общественные объединения могут учреждать награды (почетные звания, медали и знаки отличия) и иные виды поощрения за личные и коллективные заслуги. Награды общественных объединений не должны иметь аналогичные, схожие названия или внешнее сходство с государственными наградами Российской Федерации, наградами и ведомственными знаками отличия органов государственной власти и наградами органов местного самоуправления.

Реорганизация общественного объединения осуществляется по решению съезда (конференции) или общего собрания.

Статья 26. Ликвидация общественного объединения

Ликвидация общественного объединения осуществляется по решению съезда (конференции) или общего собрания в соответствии с уставом данного общественного объединения либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 44 настоящего Федерального закона.

Имущество, оставшееся в результате ликвидации общественного объединения, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом общественного объединения, либо, если отсутствуют соответствующие разделы в уставе общественного объединения, - на цели, определяемые решением съезда (конференции) или общего собрания о ликвидации общественного объединения, а в спорных случаях - решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество общественного объединения, ликвидированного в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности", обращается в собственность Российской Федерации.

Глава III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Статья 27. Права общественного объединения

Для осуществления уставных целей общественное объединение, являющееся юридическим лицом, имеет право:

свободно распространять информацию о своей деятельности;

участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными настоящим Федеральным законом и другими законами;

проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для осуществления уставных целей общественное объединение, не являющееся юридическим лицом, имеет право:

свободно распространять информацию о своей деятельности;

проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирование;

представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

осуществлять иные полномочия в случаях прямого указания на эти полномочия в федеральных законах об отдельных видах общественных объединений;

выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

(часть вторая введена Федеральным законом от 25.07.2002 N 112-ФЗ)

Осуществление указанных прав общественными объединениями, созданными иностранными гражданами и лицами без гражданства либо с их участием, может быть ограничено федеральными законами или международными договорами Российской Федерации.

Законами об общественных объединениях могут быть предусмотрены дополнительные права для конкретных видов общественных объединений.

Общественное объединение, включенное в предусмотренный пунктом 10 статьи 13.1 Федерального закона "О некоммерческих организациях" реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента, в случае прекращения этим общественным объединением деятельности в качестве некоммерческой организации, выполняющей функции иностранного агента, имеет право подать в федеральный орган государственной регистрации заявление об исключении этого общественного объединения из указанного реестра. Заявление составляется по форме, утвержденной в соответствии с пунктом 7.2 статьи 32 Федерального закона "О некоммерческих организациях".

Статья 28. Права и обязанности общественного объединения при использовании своего наименования

Официальное наименование общественного объединения должно содержать указание на его организационно-правовую форму, территориальную сферу и характер его деятельности.

В наименовании общественного объединения не допускается использование наименований органов государственной власти, органов местного самоуправления, Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, или наименований, сходных с указанными наименованиями до степени смешения, а также наименований существующих в Российской Федерации политических партий без их согласия или политических партий, прекративших свою деятельность вследствие ликвидации в связи с нарушением пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 11 июля 2001 года N 95-ФЗ "О политических партиях" (далее - Федеральный закон "О политических партиях"). В наименованиях общественных объединений, за исключением наименований политических партий, не могут содержаться слова "политическая", "партия" и образованные на их основе слова и словосочетания.

Общественное объединение, за исключением политической партии, имеет право использовать в своем наименовании имя гражданина. Общественное объединение использует имя гражданина только с его письменного согласия или с письменного согласия его законных представителей.

Статья 29. Обязанности общественного объединения

Общественное объединение обязано:

соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами;

ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

Глава IV. СОБСТВЕННОСТЬ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ. УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Статья 31. Источники формирования имущества общественного объединения

Имущество общественного объединения формируется на основе вступительных и членских взносов, если их уплата предусмотрена уставом; добровольных взносов и пожертвований; поступлений от проводимых в соответствии с уставом общественного объединения лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий; доходов от предпринимательской деятельности общественного объединения; гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности общественного объединения; других не запрещенных законом поступлений.

Общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, могут принимать пожертвования в виде денежных средств и иного имущества на деятельность, связанную с подготовкой и проведением выборов, только в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О политических партиях" и законодательством Российской Федерации о выборах.

Статья 36. Субъекты права собственности в органах общественной самодеятельности

Субъектами права собственности в органах общественной самодеятельности являются сами органы общественной самодеятельности, за которыми после их государственной регистрации закрепляются права юридического лица. Органы

общественной самодеятельности могут быть собственниками имущества, созданного и (или) приобретенного ими иными законными способами.

Статья 37. Предпринимательская деятельность общественных объединений

Общественные объединения могут осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется общественными объединениями в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" и другими законодательными актами Российской Федерации.

Общественные объединения могут создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые общественными объединениями хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

Доходы от предпринимательской деятельности общественных объединений не могут перераспределяться между членами или участниками этих объединений и должны использоваться только для достижения уставных целей. Допускается использование общественными объединениями своих средств на благотворительные цели, даже если это не указано в их уставах.

Статья 38. Надзор и контроль за деятельностью общественных объединений

(в ред. Федерального закона от 10.01.2006 N 18-ФЗ)

Надзор за соблюдением законов общественными объединениями осуществляет прокуратура Российской Федерации.

Глава V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОВ ОБ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ

Статья 39. Равенство оснований ответственности всех субъектов, действующих в сфере отношений, регулируемых настоящим Федеральным законом

Государство и его органы, общественные объединения и отдельные граждане несут равную ответственность за соблюдение настоящего Федерального закона и других законов об отдельных видах общественных объединений.

Общественные объединения и граждане, чьи права, предоставленные настоящим Федеральным законом и другими законами об отдельных видах общественных объединений, оказались нарушенными, могут обратиться с иском в судебные органы и с заявлением или жалобой в административные органы о привлечении виновных к ответственности.

Статья 40. Ответственность за нарушение законов об общественных объединениях

Государственные органы и органы местного самоуправления и их должностные лица, причинившие ущерб общественным объединениям вследствие нарушения указанными органами и их должностными лицами настоящего Федерального закона, а также других законов об отдельных видах общественных объединений, несут ответственность, предусмотренную уголовным, гражданским и административным законодательством Российской Федерации.

Статья 41. Ответственность общественных объединений за нарушение законодательства Российской Федерации

Общественные объединения, в том числе не обладающие правами юридического лица, в случае нарушения законодательства Российской Федерации несут ответственность в соответствии с настоящим Федеральным законом и другими законами.
(в ред. Федерального закона от 21.03.2002 N 31-ФЗ)

В случае нарушения законодательства Российской Федерации общественными объединениями, не обладающими правами юридического лица, ответственность за данные нарушения несут лица, входящие в состав руководящих органов этих объединений.

При совершении общественными объединениями, в том числе не обладающими правами юридического лица, деяний, наказуемых в уголовном порядке, лица, входящие в руководящие органы этих объединений, при доказательстве их вины за организацию указанных деяний могут по решению суда нести ответственность как руководители преступных сообществ. Другие члены и участники таких объединений несут ответственность за те преступные деяния, в подготовке или совершении которых они участвовали.

Статья 42. Приостановление деятельности общественных объединений
решения действий, противоречащих уставным целям, федеральный орган государственной регистрации или его соответствующий территориальный орган либо Генеральный прокурор Российской Федерации или подчиненный ему соответствующий прокурор вносит в руководящий орган данного объединения представление об указанных нарушениях и устанавливает срок их устранения.

(в ред. Федеральных законов от 29.06.2004 N 58-ФЗ, от 10.01.2006 N 18-ФЗ)

В случае, если в установленный срок эти нарушения не устраняются, орган или должностное лицо, внесшие соответствующее представление, вправе своим решением приостановить деятельность общественного объединения на срок до шести месяцев.

Решение о приостановлении деятельности общественного объединения до рассмотрения судом заявления о его ликвидации либо запрете его деятельности может быть обжаловано в суд.

Деятельность общественного объединения может быть также приостановлена в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности".

Порядок приостановления деятельности общественных объединений в случае введения чрезвычайного положения на территории Российской Федерации определяется федеральным конституционным законом.

Статья 43. Последствия приостановления деятельности общественного объединения

(в ред. Федерального закона от 25.07.2002 N 112-ФЗ)

В случае приостановления деятельности общественного объединения приостанавливаются его права как учредителя средств массовой информации, ему запрещается организовывать и проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия, пикетирование и иные массовые акции или публичные мероприятия, принимать участие в выборах, использовать банковские вклады, за исключением расчетов по хозяйственной деятельности и трудовым договорам, возмещению убытков, причиненных его действиями, уплате налогов, сборов и штрафов.

Если в течение установленного срока приостановления деятельности общественного объединения оно устраняет нарушение, послужившее основанием для приостановления его деятельности, общественное объединение возобновляет свою деятельность по решению органа или должностного лица, приостановивших эту деятельность. Если суд не

удовлетворит заявление о ликвидации общественного объединения либо запрете его деятельности, оно возобновляет свою деятельность после вступления решения суда в законную силу.

Статья 44. Ликвидация общественного объединения и запрет на его деятельность в случаях нарушения им законодательства Российской Федерации

Основаниями ликвидации общественного объединения или запрета его деятельности являются:

нарушение общественным объединением прав и свобод человека и гражданина; неоднократные или грубые нарушения общественным объединением Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов или иных нормативных правовых актов либо систематическое осуществление общественным объединением деятельности, противоречащей его уставным целям;

неустранение в срок, установленный федеральным органом государственной регистрации или его территориальным органом, нарушений, послуживших основанием для приостановления деятельности общественного объединения.

(абзац введен Федеральным законом от 10.01.2006 N 18-ФЗ)

(часть первая в ред. Федерального закона от 25.07.2002 N 112-ФЗ)

Структурные подразделения - организации, отделения общественного объединения ликвидируются в случае ликвидации соответствующего общественного объединения.

Заявление в суд о ликвидации международного или общероссийского общественного объединения вносится Генеральным прокурором Российской Федерации или федеральным органом государственной регистрации. Заявление в суд о ликвидации межрегионального, регионального или местного общественного объединения вносится прокурором соответствующего субъекта Российской Федерации в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О прокуратуре Российской Федерации" (в редакции Федерального закона от 17 ноября 1995 года N 168-ФЗ), или соответствующим территориальным органом федерального органа государственной регистрации.

Ликвидация общественного объединения по решению суда означает запрет на его деятельность независимо от факта его государственной регистрации.

Порядок и основания ликвидации общественного объединения, являющегося юридическим лицом, по решению суда применяются также в отношении запрета деятельности общественного объединения, не являющегося юридическим лицом.

Общественное объединение может быть ликвидировано, а деятельность общественного объединения, не являющегося юридическим лицом, может быть запрещена также в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности".

Статья 45. Обжалование решения о приостановлении деятельности или ликвидации общественного объединения и последствия признания такого решения незаконным

Решение о приостановлении деятельности или ликвидации общественного объединения может быть обжаловано в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

Отмена решения о ликвидации общественного объединения влечет возмещение государством всех убытков, понесенных общественным объединением в связи с его незаконной ликвидацией.