Должностная инструкция

**КУРАТОРА ГРУППЫ**

***Общие положения***

**1.1** Куратор группы осуществляет  сопровождение учащихся  в условиях освоения  ими учебных дисциплин и программ дополнительного образования.

**1.2** На должность  куратора группы  назначается лицо, имеющее высшее  образование, или лицо имеющее не меньше 3-х курсов  института (неполное высшее образование) и стаж работы на педагогических должностях в образовательных учреждениях не мене 3 лет.

**1.3** Назначение на должность куратора группы  и освобождение от нее производится приказом директора ОЦ «Большая Перемена» на основании договоров, заключенных со специалистами, привлекаемыми  для выполнения функций куратора.

**1.4**  Куратор группы  должен знать:

* Конституцию РФ;
* законодательство РФ и нормы в сфере образования, установленные Правительством РФ и органами управления образованием;
* ведущие направления развития отрасли образования, нормативные документы вышестоящих и других органов по данным вопросам;
* Конвенцию о правах ребенка;
* педагогику, психологию, возрастную физиологию и гигиену;
* теорию и методику воспитательной работы.

**1.5**  Куратор группы  должен соблюдать правила охраны труда, техники безопасности.

**1.6**  Куратор группы  в рамках выполнения обязательств договора  подчиняется непосредственно  директору ОЦ «БП».

1. ***Должностные обязанности***

**Куратор группы:**

1. Осуществляет педагогическую деятельность, управляя  образовательным  ресурсом, составляет ИПР студентов и контролирует их реализацию в течении учебного года.
2. Изучает ИПР учащегося с целью построения индивидуальной траектории процесса обучения в зависимости от индивидуальных особенностей учащихся.
3. Осуществляет помощь в формировании портфолио ученика.
4. Проводит  консультации учащихся группы  в соответствии с утвержденным расписанием;
5. Систематически осуществляет наблюдение за ходом учебного процесса, контроль освоения учащимися курса учебного предмета, анализ учебной деятельности учащихся, отвечает на их вопросы.
6. Координирует учебную деятельность учащихся группы  с целью оптимизации учебного процесса в соответствии с индивидуальными интересами и способностями, а также психофизиологическими особенностями каждого учащегося.
7. Анализирует трудности, возникающие у учащегося в ходе освоения программ дополнительного образования, выявляет причины их возникновения, оказывает помощь учащимся в их преодолении.
8. Осуществляет систематический текущий контроль освоения учащимися курса учебного предмета.
9. Проводит анализ текущей, промежуточной итоговой успеваемости учащихся своей группы, выявляя субъективные и объективные причины их не успешности, а также  - факторы, способствовавшие достижению учащимися высоких результатов.
10. Принимает участие в организации и осуществлении проектной деятельности учащихся, проводит рецензирование и оценивание проектов, оказывает помощь в их презентации.
11. Принимает участие в подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации (в выбранной учеником форме) за курс средней школы.
12. Оказывает помощь учащимся при самостоятельном корректировании ими темпа своей учебной деятельности.

***Права***

**Куратор группы имеет право:**

**3.1** Знакомиться с проектами решений руководства  и администрации ОЦ.

**3.2** Вносить предложения по совершенствованию работы ОЦ, связанной  с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

**3.3** Запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

**3.4** Формулировать предложения разработчикам образовательных ресурсов по изменению (коррекции) календарно-тематических планов, программ и  образовательных ресурсов.

1. ***Ответственность***

**Куратор группы  несет ответственность:**

**4.1** За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных данной должностной инструкцией – в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

**4.2** За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

**4.3** За причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

1. ***Взаимоотношения. Связи по должности***

**Куратор группы**

**5.1** Осуществляет взаимодействие с **педагогами-предметниками,  руководителями программ, завучем и директором ОЦ** с целью:

* ознакомления с индивидуальными особенностями учащихся, необходимыми для формирования адекватной индивидуальной траектории обучения  - составления ИПР;
* согласования возможности внесения изменений в ИПР;
* определения или согласования предпринимаемых педагогических приемов и методов по организации, контролю и координации учебного процесса групп учащихся и передачи соответствующих рекомендаций учащимся и их опекунам;
* согласования графика проведения дополнительных уроков и консультаций;
* информирования об отсутствии ученика на уроке (или не выполнении своевременно заданий урока и т.п.) и выяснении причин этого;
* согласование составления расписания экзаменов и консультаций для проведения промежуточной и итоговой аттестаций.

**5.3** Систематически отчитывается перед директором и Советом кураторов ОЦ    об итогах своей деятельности в рамках выполнения функциональных обязанностей.

  С инструкцией ознакомлен (а)                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_