

**Электронная справка
службы занятости**

СПРАВКИ ЦЕНТРОВ ЗАНЯТОСТИ

2

№	Название справки	Кол-во обращений		Куда предоставляется
		2019	3 квартала 2021	
1	Справка о регистрации/отсутствии регистрации в органах службы занятости населения	121 535	78 722	ТСП (пособия на детей, малоимущим)
				ПФР (страховой стаж)
				Банки (ипотечные каникулы)
				УВД/УФСИН (для освободившихся)
				Работодатели (сохранение ЗП за 3 месяц)
2	Справка, подтверждающая периоды, засчитываемые в страховой стаж (сведения о периодах получения пособия по безработице, входящих в общий трудовой стаж)	19 974	39 280	ПФР (время, которое гражданин стоял на учете для начисления пенсии)
				Работодатели (время, которое гражданин стоял на учете для расчета больничных)
3	Справка о социальных выплатах в период безработицы (сведения о перечисленных гражданину суммах социальных выплат, произведенных службой занятости)	33 268	34 861	ТСП (пособия на детей, малоимущим)
				ЖКХ (компенсация оплаты)
				Банки (ипотечные каникулы)
				Судебные приставы (алименты, долги)
		174 777	152 863	

ЭЛЕКТРОННАЯ СПРАВКА ЦЗН

3

ПО ТРЕБОВАНИЮ

(о признании безработным / о периоде безработицы / о начисленных выплатах)



ЭЛЕКТРОННАЯ СПРАВКА ЦЗН

4

ПРОАКТИВНО

(о признании безработным)



ПРИМЕР ЭЛЕКТРОННОЙ СПРАВКИ

5

**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ИСТРИНСКИЙ
ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ**

143500, Московская обл., г. Истра,
ул. Главного конструктора Адаьско, д. 4
Тел/факс (8-495) 994-58-04; E-mail: Istra.czn@mosreg.ru

№ _____

На № _____ от _____

Справка

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество гражданина)

проживающему(ей) по адресу: _____
(почтовый индекс, адрес места жительства)

Документ, удостоверяющий личность предъявлен _____
(вид документа)

Серия _____ номер _____
выдан _____

(кем и когда выдан документ)

в том что он(она) зарегистрирован(а) / не зарегистрирован(а)
(нужное подчеркнуть)

в качестве безработного(ой) с _____

Пособие по безработице по состоянию на _____
получает / не получает _____
(нужное подчеркнуть)

Директор _____

Подлинное электронное документ, адресованное ЭП,
направлено в Многофункциональную систему электронного
документооборота Правительства Московской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
Владельцу: Г.
Действителен:

Примечание: Справка действительна в течение месяца со дня выдачи.

200 тыс справок в год

Экономия

400 пачек бумаги в год

Комплекс услуг по жизненным ситуациям

БЕЗРАБОТНЫЕ

<p>> Содействие гражданам в поиске подходящей работы Минсоцразвития Московской области</p>	<p>✔ 185+ тыс. обращений</p>	
<p>> Организация проведения оплачиваемых общественных работ Минсоцразвития Московской области</p>	<p>✔ 0 обращений</p>	
<p>> Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время Минсоцразвития Московской области</p>	<p>✔ 0 обращений</p>	
<p>> Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда Минсоцразвития Московской области</p>	<p>✔ 0 обращений</p>	
<p>> Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования Минсоцразвития Московской области</p>	<p>✔ 0 обращений</p>	
<p>> Психологическая поддержка безработных Минсоцразвития Московской области</p>	<p>✔ 0 обращений</p>	
<p>> Содействие безработным гражданам в переселении в другую местность Минсоцразвития Московской области</p>	<p>✔ 0 обращений</p>	
<p>> Содействие самозанятости безработных граждан Минсоцразвития Московской области</p>	<p>✔ 0 обращений</p>	
<p>> Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности</p>	<p>✔ 0 обращений</p>	
<p>> Выдача справок центрами занятости населения Московской области по запросам гражданам Минсоцразвития Московской области</p>	<p>✔ 1+ тыс. обращений</p>	

Выдача справок ЦЗН по запросам гражданам

Минсоцразвития Московской области

ОНЛАЙН СЕРВИС

Подайте заявление через портал, авторизовавшись с помощью подтвержденной учетной записи ЕСИА. В случае, если у Вас отсутствует возможность подачи заявления в электронной форме, Вы можете обратиться с **пакетом документов** в МФЦ Московской области и воспользоваться бесплатным доступом к РПГУ

ПОЛУЧИТЬ УСЛУГУ

СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ

Выдача справок центрами занятости населения Московской области по запросам гражданам

В рамках услуги гражданин может получить необходимую справку или несколько справок в электронном виде от Центра занятости населения Московской области.

При заполнении формы заявления нужно выбрать необходимую справку или несколько справок:

- о регистрации в органах службы занятости населения;
- об отсутствии регистрации в органах службы занятости населения;
- подтверждающую периоды, засчитываемые в страховой стаж (сведения о периодах получения пособия по безработице, входящих в страховой стаж);
- о социальных выплатах в период безработицы (сведения о перечисленных гражданину суммах социальных выплат, произведенных службой занятости);
- о сохранении средней заработной платы за третий месяц после увольнения;
- для лиц, обратившихся за ежемесячным пособием по уходу за ребенком до истечения 6 месяцев со дня достижения ребенком возраста полутора лет;
- об оказании социальной поддержки, предусмотренной законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области в сфере занятости населения, государственной службой занятости заявителю и членам его семьи за последние три года, предшествующие дате обращения за назначением государственной социальной помощи, в том числе оказываемой на основании социального контракта.

Срок изготовления справки – 1 рабочий день.

Справка будет направлена в виде электронного документа в личный кабинет на РПГУ. Для получения справки на бумажном носителе гражданину после получения справки в электронном виде необходимо обратиться в любой офис МФЦ, расположенный на территории Московской области.

1 тыс справок за первую неделю после внедрения