# [Приказ управления образования и науки Тамбовской области от 21 июля 2014 г. N 2045 "Об утверждении Положения о порядке организации и координации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования и Примерного положения о Консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования"](garantF1://28088440.0)

В соответствии со [статьей 64](garantF1://70191362.64) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в целях реализации прав родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке организации и координации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования ([Приложение N 1](#sub_1000)).

2. Утвердить Примерное положение о Консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования ([Приложение N 2](#sub_2000)).

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

3.1. вести учет детей, проживающих на территории муниципального образования и получающих дошкольное образование в форме семейного образования;

3.2. организовать работу по оказанию и координации методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;

3.3. организовать работу по созданию Консультационных центров для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - Центры), в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - Организация);

3.4. поручить руководителям Организаций разместить информацию о работе Центров (адрес, режим работы, контактный телефон, фамилия, имя, отчество лица, ответственного за работу Центра) в Организации в доступном для родителей (законных представителей) месте, на официальных Интернет-сайтах Организации;

3.5. разместить информацию об Организациях с Центрами (адрес, режим работы, контактный телефон) на официальных Интернет-сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

4. Разместить приказ на сайте сетевого издания "Тамбовская жизнь" (www.tamlife.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего и дошкольного образования И.А. Панасину.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. начальника управления | Л.В. Филатьева |

Приложение N 1

# Положение о порядке организации и координации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

# 1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и координации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в муниципальных образованиях области (далее - Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с [Конституцией](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, [Федеральным законом](garantF1://70191362.0) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с целью реализации права на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителями (законным представителям), обеспечивающими получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в муниципальных образованиях области.

1.3. Предметом настоящего Положения является предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования, в форме семейного образования.

# 2. Порядок организации и координации методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

2.1. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - родители (законные представители), предоставляется в специально созданных Консультационных центрах для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - Центр) без взимания платы.

2.2. Центры являются структурными подразделениями образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - Организация).

2.3. Координацию деятельности Центров, обеспечивает орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (далее - Уполномоченный орган) соответствующей территории, в пределах установленных полномочий в следующих формах:

информирование родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в Центрах;

направление родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, для получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в Центры с учетом территориальной доступности;

учет детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;

проведение мониторинга по результатам проведенной работы Центрами по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;

анализ обращений и жалоб, поступающих в Уполномоченный орган, в связи с предоставлением Центрами методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.4. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения дошкольного образования в форме семейного образования, родители (законные представители) информируют об этом Уполномоченный орган, на территории которого они проживают.

2.5. Основанием для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи является личное заявление родителей (законных представителей) в письменной форме.

# 3. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

3.1. Оказание специалистами Центра методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи включает в себя аналитическую, информационную, организационно-методическую, консультационную деятельность.

3.2. Аналитическая деятельность:

мониторинг потребностей родителей (законных представителей) в сфере (вопросах) дошкольного образования;

выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе, осуществляемом родителями (законными представителями);

изучение, обобщение и распространение передового семейного педагогического опыта;

изучение и анализ состояния и результатов оказания методической помощи родителям (законным представителям), определение направлений ее совершенствования;

обеспечение статистической и аналитической отчетности по осуществляемым Центром видам деятельности.

3.3. Информационная деятельность:

формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической и др.);

ознакомление родителей (законных представителей) с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;

ознакомление родителей (законных представителей) с опытом работы педагогов Организации, передовым семейным опытом;

информирование родителей (законных представителей) о новых направлениях в развитии дошкольного образования детей, о содержании образовательных программ, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях специалистов разных направлений в соответствии с запросами родителей (законных представителей);

создание медиатеки и библиотеки современных учебно-методических материалов.

3.4. Организационно-методическая деятельность:

изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и обучения детей;

участие в разработке индивидуальных программ развития детей (по запросу родителей);

составление перспективного плана индивидуальной работы с семьей на основе выявленных потребностей;

информирование родителей (законных представителей) о времени, месте и тематике работы Центра.

3.5. Консультационная деятельность:

популяризация и разъяснение результатов педагогических и психологических достижений;

консультирование родителей (законных представителей) по вопросам:

- возрастных, психофизиологических особенностей детей;

- воспитания и особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста;

- профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей раннего и дошкольного возраста;

- воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья;

- социализации детей;

- успешной адаптации детей при поступлении в детский сад или школу;

- выбора образовательной программы;

- организации игровой деятельности;

- организации питания детей;

- создания условий для закаливания и оздоровления детей;

- социальной защиты детей из различных категорий семей;

- информирования об организациях системы образования, социальной защиты населения, здравоохранения, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3.6. В Центрах также осуществляется консультирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирования положительных взаимоотношений в семье.

3.7. Родителям (законным представителям) предоставляются рекомендации о проведении коррекционной и развивающей деятельности на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи.

3.8. Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), в том числе в дистанционной форме может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно в зависимости от выявленных потребностей, особенностей семьи и ребенка с учетом функциональных обязанностей специалистов.

# 4. Порядок отчетности о работе по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

4.1. Организации, указанные в [п. 2.2.](#sub_1222) настоящего Положения, ведут учет оказанной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

4.2. Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) фиксируется в учетно-отчетной документации установленного образца, утвержденной локальными актами Организации.

4.3. Ежемесячно Организация по запросам Уполномоченного органа предоставляют информацию о результатах проведенной работы по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

Приложение N 2

# Примерное положение о Консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение регламентирует деятельность Консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - Центр).

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с:

[Конституцией](garantF1://10003000.0) Российской Федерации;

[Федеральным законом](garantF1://70191362.0) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

[Семейным кодексом](garantF1://10005807.0) Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ;

[Федеральным Законом](garantF1://79146.0) от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

1.3. Центр является структурным подразделением образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - Организация).

1.4. За предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи с родителей (законных представителей) плата не взимается.

1.5. Информация о деятельности Центра размещается на официальном сайте Организации.

1.6. Центр может осуществлять взаимодействие Организации с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

# 2. Цель и задачи Центра

2.1. Целью работы Центра является обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.2. Основные задачи Центра:

оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;

диагностирование проблемных зон в развитии ребенка с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;

проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом, речевом и социальном развитии детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;

оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;

разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье.

# 3. Организация деятельности Центра

3.1. Непосредственное руководство Центром осуществляет руководитель Организации.

3.2. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Центре строится на основе профессионального взаимодействия специалистов, состоящих в структуре и штатной численности Организации.

3.3. Работа Центра строится на основе учета запросов родителей (законных представителей) и имеет гибкую систему. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

просвещение родителей (законных представителей) - информирование, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

консультирование - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций (в том числе с помощью электронных интернет-ресурсов);

проведение лекториев, тренингов, бесед, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей);

коррекционно-развивающая работа для детей.

3.4. Работа с родителями (законными представителями) и детьми проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми организуется по рекомендациям специалистов с согласия и в присутствии родителей (законных представителей). Для проведения групповых и подгрупповых занятий в Центре формируются детско-родительские группы, детские группы, родительские группы.

3.5. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами ([приложение N 1](#sub_21000)).

3.6. К заявлению прилагается направление в Центр, выданное органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, муниципального района (городского округа), на территории которого проживают родители (законные представители).

3.7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводится одним или несколькими специалистами одновременно.

3.8. Количество специалистов, привлеченных к работе в Центре, определяется штатным расписанием Организации, ее кадровым составом.

3.9. Центр работает в соответствии с графиком, утвержденным руководителем Организации.

3.10. Ответственность за организацию и результативность работы Центра несет работник, назначенный приказом руководителя Организации.

3.11. Непосредственный контроль за эффективной работой Центра и созданием условий для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Центре осуществляет руководитель Организации.

# 4. Документация Центра

4.1. Для фиксирования деятельности Центра необходимо ведение следующей документации:

договор между родителем (законным представителем) и Организацией ([приложение N 2](#sub_22000));

журнал регистрации личных заявлений родителей (законных представителей) ([приложение N 3](#sub_23000));

маршрутная книга ребенка ([приложение N 4](#sub_24000));

журнал учета работы специалистов Центра ([приложение N 5](#sub_25000));

журнал посещаемости консультаций, лекториев и других форм работы Центра ([приложение N 6](#sub_26000));

отчет о деятельности Центра ([приложение N 7](#sub_27000));

план работы Центра;

график работы Центра, утвержденный руководителем Организации;

расписание лекций, тренингов, бесед и других мероприятий Центра;

паспорт Центра или картотека с перечнем оборудования и пособий;

годовой отчет о результативности работы Центра.

4.2. Документацию заполняют все специалисты Центра.

# 5. Материально-техническое и финансовое обеспечение

5.1. Для работы Центра выделяется помещение, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям.

5.2. Организация, структурным подразделением которой является Центр, обеспечивает оснащение Центра необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с установленными требованиями.

5.3. Ответственность за оборудование Центра, его санитарное состояние и ремонт возлагается на администрацию Организации.

5.4. Центр финансируется Организацией, в ведении которой находится.

5.5. Оплата труда работников Центра проводится в соответствии с Положением об оплате труда Организации, структурным подразделением которой он является.

Приложение N 1  
к [Примерному положению](#sub_2000)  
о Консультационном центре для  
родителей (законных представителей),  
обеспечивающих получение детьми  
дошкольного образования в форме  
семейного образования

Руководителю образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фактический адрес проживания)

Заявление

Прошу зачислить меня и моего ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

в Консультационный центр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название образовательной организации, при которой

создан консультационный центр)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности,

основными образовательными программами, реализуемыми организацией,

ознакомлен (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

В соответствии с требованиями [статьи 9](garantF1://12048567.9) федерального закона от

27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", даю свое согласие на

обработку персональных данных моих, моей семьи, ребенка, в том числе:

фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес места жительства и

регистрации, домашний телефон, паспортные данные и данные свидетельства

о рождении.

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение N 2  
к [Примерному положению](#sub_2000)  
о Консультационном центре для  
родителей (законных представителей),  
обеспечивающих получение детьми  
дошкольного образования в форме  
семейного образования

Договор

между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

(место заключения договора) (дата заключения договора)

Образовательная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_ города (района) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее -

ОО) в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем - "Родитель"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

заключили настоящий договор о нижеследующем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

1. Предмет договора

Зачисление ребенка и его родителя (законного представителя) в

Консультационный центр ОО (далее - Центр).

2. Обязанности сторон

2.1. ОО обязуется:

зачислить ребенка и его родителя в Центр на основании заявления;

обеспечить безопасные условия для жизни и здоровья в период

пребывания в Центре;

способствовать личностному развитию ребенка, выявлению его

творческих способностей;

осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывать особенности

его развития;

организовать в помещениях для проведения занятий педагогов с

детьми, консультаций и тренингов для родителей ребенка, необходимую

предметно-развивающую среду;

организовать работу педагогов с ребенком и родителями путем

проведения занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций по

вопросам развития, воспитания и обучения ребенка в соответствии с его

возрастными и индивидуальными особенностями;

установить индивидуальный график посещения Центра;

с согласия родителей предоставлять персональные данные ребенка и

(или) его родителей (законных представителей) по месту требования;

соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Родитель ребенка обязуется:

2.2.1. Для зачисления ребенка в Центр предоставить необходимые

документы:

паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность

лица, действующего от имени законного представителя ребенка,

документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка,

свидетельство о рождении ребёнка,

документ, выданный федеральным государственным учреждением

медико-социальной экспертизы (если ребенок является инвалидом);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (если ребенок

является ребенком с ограниченными возможностями здоровья);

медицинскую справку от врача-педиатра, что ребенок на данный момент

не болен инфекционными заболеваниями.

2.2.2. Посещать Центр строго в установленное расписанием время,

имея при себе сменную обувь.

2.2.3. Соблюдать рекомендации, полученные в Центре.

2.2.4. Нести персональную ответственность за жизнь и здоровье

своего ребенка.

2.2.5. Соблюдать условия настоящего договора.

3. Права сторон

3.1. ОО имеет право:

отчислить ребенка на основании заявления родителей (законных

представителей);

в рамках реализуемой организацией образовательной программы

выбирать и реализовывать технологии и методики воспитания детей,

учитывая их возрастные особенности;

информировать службы социальной защиты и правоохранительные органы

о случаях физического, психического насилия в семье, оставления ребенка

в опасности, ненадлежащем уходе со стороны родителей.

3.2. Родитель ребенка имеет право:

ознакомиться с уставом, лицензией на право осуществления

образовательной деятельности, перечнем реализуемых образовательных

программ, положением о работе Центра и другими локальными актами ОО,

регламентирующими деятельность Центра;

вносить предложения по расширению перечня форм взаимодействия ОО и

родителей в рамках работы Центра;

требовать выполнения ОО условий настоящего договора.

4. Особые условия договора

4.1. Договор действует с момента его подписания и может быть

дополнен или изменен по соглашению сторон.

4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную

юридическую силу. Один экземпляр хранится у заведующего ОО, второй - у

родителей ребенка.

4.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны

руководствуются действующим [законодательством](garantF1://10064072.0) РФ.

5. Ответственность сторон

5.1. Все изменения и дополнения к договору оформляются в письменном

виде в форме приложения и подписываются сторонами. Договор может быть

расторгнут по соглашению сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут одной из сторон на основаниях и

в порядке, предусмотренном действующим [законодательством](garantF1://10064072.0) РФ и настоящим

договором.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с данным договором,

стороны разрешают путем переговоров, а в случае не достижения согласия -

в судебном порядке в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://10064072.0) РФ и

настоящим договором.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор действует до прекращения посещения ребенком

и его родителями (законными представителями) Центра.

Муниципальная бюджетная образовательная Родитель

организация (законный представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

города (района)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Тел./ факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес фактического проживания,

адрес электронной почты)

Второй экземпляр договора получен на руки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 3  
к [Примерному положению](#sub_2000)  
о Консультационном центре для  
родителей (законных представителей),  
обеспечивающих получение детьми  
дошкольного образования в форме  
семейного образования

Журнал

регистрации личных заявлений родителей (законных представителей)

в Консультационный центр

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Дата  обращения | Ф.И.О.  родителя | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Место жительства, телефон | Причина обращения | Направление к специалисту | Рекомендации |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 4  
к [Примерному положению](#sub_2000)  
о Консультационном центре для  
родителей (законных представителей),  
обеспечивающих получение детьми  
дошкольного образования в форме  
семейного образования

Образец маршрутной книжки

┌────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_города/ района │

│ Отдел образования администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_района │

│Консультационный центр для родителей (законных представителей), │

│обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме │

│ семейного образования │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│(наименование образовательной организации, на базе которой │

│ открыт Консультационный центр) │

└────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Маршрутная книжка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, возраст ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес (место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начато \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес, телефон

Разделы маршрутной книжки

Раздел 1

Первичная диагностика

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата посещения | Направление к специалистам  (адреса, кабинеты) | Примечание |
|  |  |  |

Раздел 2

Психолого-медико-педагогическая консультация

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата посещения | Общее заключение | Рекомендации | Особое мнение |
|  |  |  |  |

Раздел 3

Специалисты

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата посещения | ФИО специалиста | Рекомендации | Примечание |
|  |  |  |  |

Приложение N 5  
к [Примерному положению](#sub_2000)  
о Консультационном центре для  
родителей (законных представителей),  
обеспечивающих получение детьми  
дошкольного образования в форме  
семейного образования

Журнал

учета работы специалистов Консультационного центра

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Дата, время проведения консультации | Тема консультации | Форма проведения консультации | Ф.И.О. консультанта, должность | Рекомендации, данные в ходе консультации |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение N 6  
к [Примерному положению](#sub_2000)  
о Консультационном центре для  
родителей (законных представителей),  
обеспечивающих получение детьми  
дошкольного образования в форме  
семейного образования

Журнал

посещаемости консультаций, лекториев и других форм работы

Консультационного центра

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Дата, время проведения консультации | Тема  консультации | Ф.И.О. родителей (законных представителей) | Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение N 7  
к [Примерному положению](#sub_2000)  
о Консультационном центре для  
родителей (законных представителей),  
обеспечивающих получение детьми  
дошкольного образования в форме  
семейного образования

Отчёт

о деятельности Консультационного центра

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Дата, время проведения консультации | Тема консультации, Ф.И.О., место работы, должность консультирующих | Количество родителей (законных представителей), получивших консультацию | Выявленные проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников | Рекомендации, данные в ходе консультирования |
|  |  |  |  |  |  |